

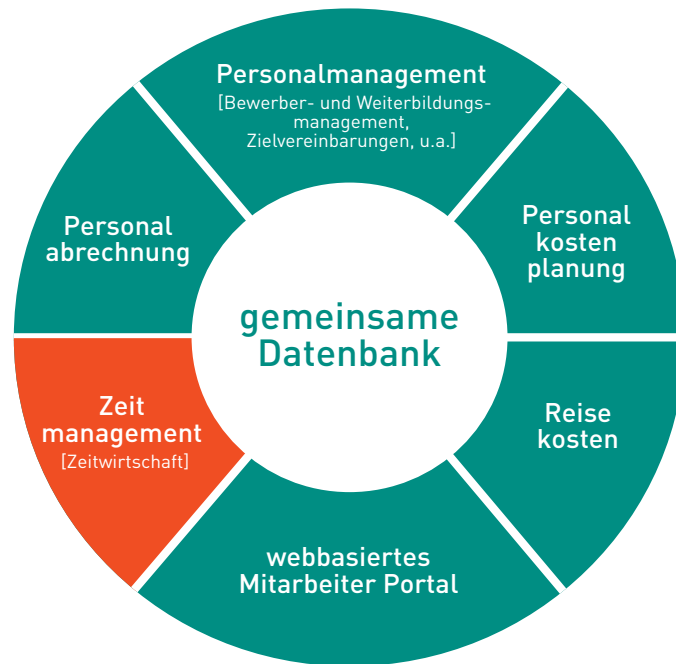


s+p Zeitwirtschaft  
Ressourcen optimieren

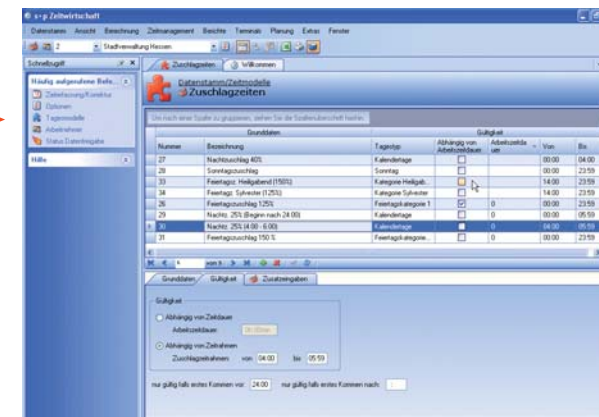
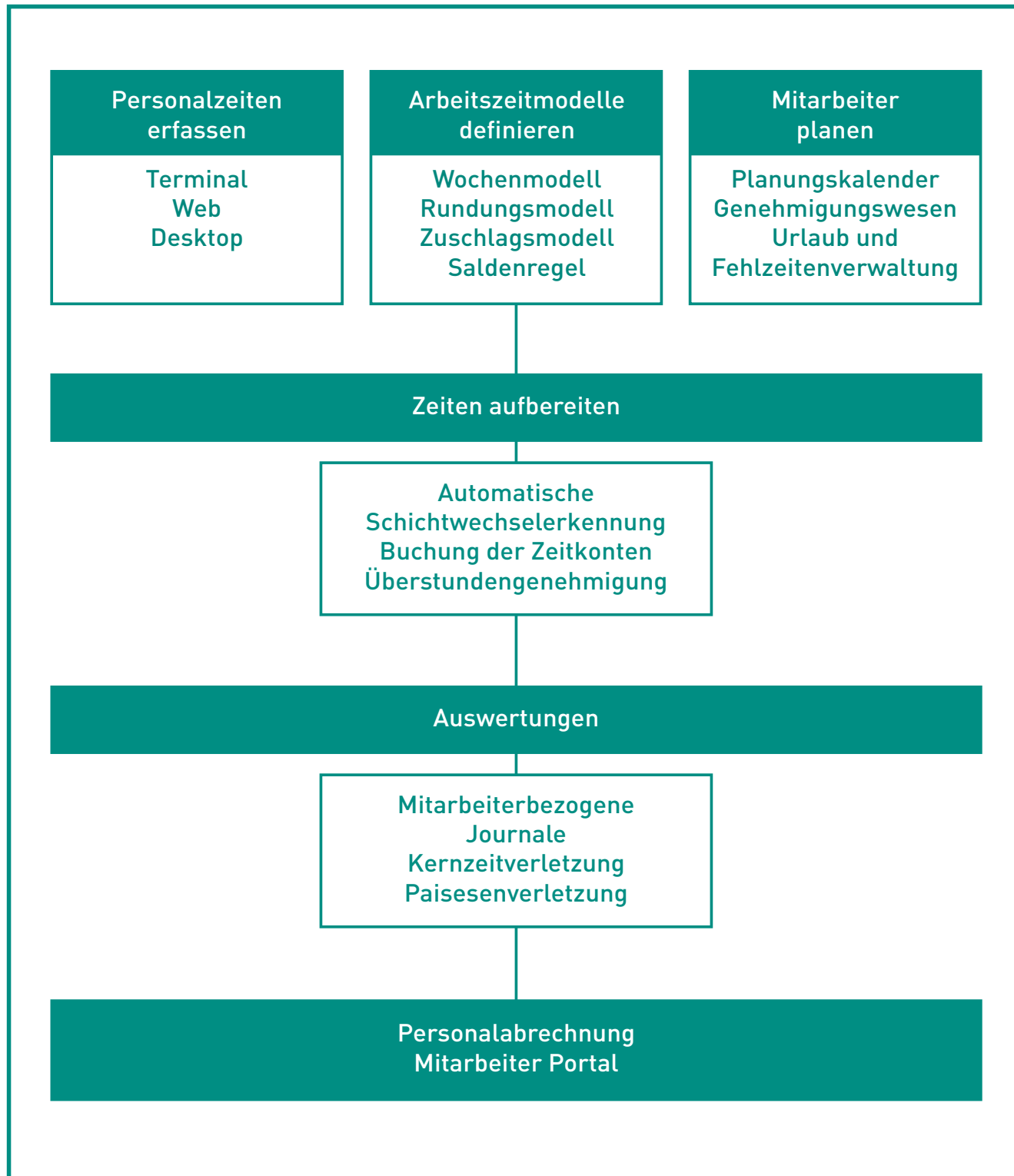


# s+p Zeitwirtschaft

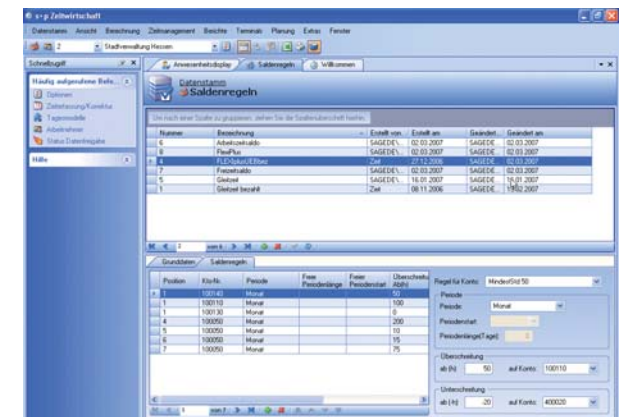
Integration in die s+p Personalwirtschaft



Während früher Zeiterfassung über Stechuhren durchgeführt wurde, stellt die Ressource Zeit heutzutage eine der größten Herausforderungen für das Personalmanagement dar. Die moderne Zeitwirtschaft ist weit mehr als Kommen und Gehen. Für den optimalen Einsatz werden moderne Instrumente zur effizienten und flexiblen Planung und Auswertung der Kapazitäten unter Einhaltung der gesetzlichen, tarifvertraglichen und firmenspezifischen Bestimmungen benötigt.



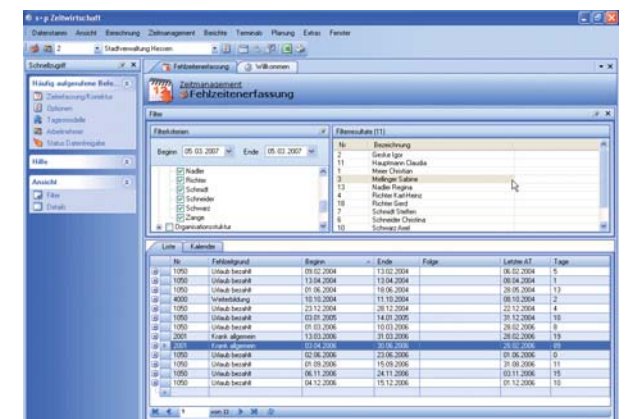
■ Zeit- und kategoriebezogene Zuschlagsermittlung



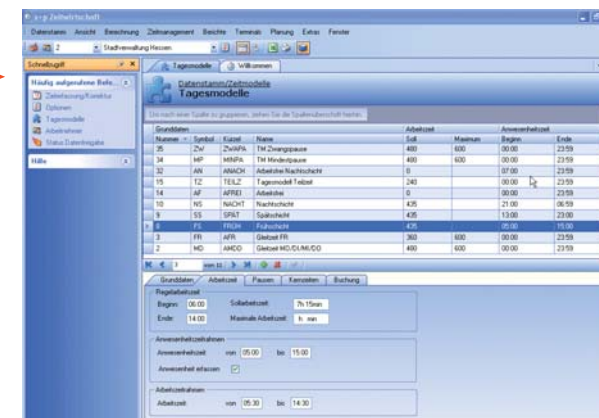
■ Umbuchung bei Über-/ Unterschreitung eines benutzerdefinierten Kontostandes über Saldenregeln



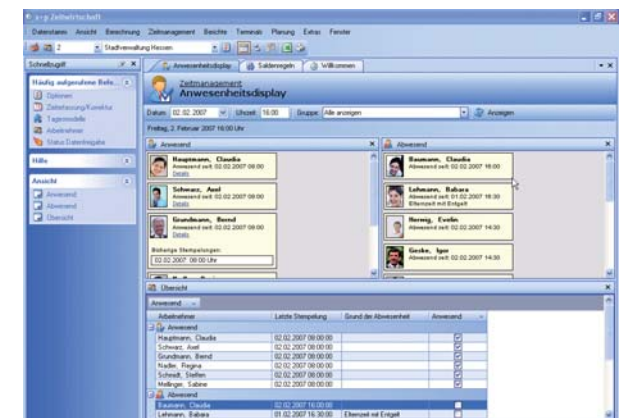
■ Erfassung der Zeiten



■ Fehlzeiterfassung in verschiedenen Erfassungseinheiten



■ Bewertung erfasster Zeiten anhand von flexiblen und frei definierbaren Arbeitszeitmodellen



■ Überblick über An- und Abwesenheiten der Mitarbeiter

Das neue Zeitwirtschaftsmodul, das den höchsten Anforderungen an Software-Ergonomie entspricht und mit modernsten Software-Werkzeugen entwickelt wurde, fügt sich nahtlos in die s+p Personalwirtschaft ein. Die neue s+p Zeitwirtschaft verfügt über eine intuitive Benutzeroberfläche, ist modular aufgebaut, unbegrenzt skalierbar und eignet sich insbesondere für Unternehmen mit verteilten Standorten.

Die s+p Zeitwirtschaft deckt unter anderem folgende wichtige Funktionalitäten ab:

#### **Mandanten**

- Mehrmandantenfähigkeit
- Verwaltung externer Mitarbeiter

#### **Organisationsstruktur**

- Kostenstellenmanagement
- Zeitgenaue und transparente Abbildung der Unternehmensstruktur
- Leitungsfunktion

#### **Konfiguration /Einstellungen**

- Hinterlegung des Feiertagskalenders am Arbeitnehmer
- Begrenzung auf Gültigkeit

#### **Ausweisverwaltung**

- Anlegen/ Verwaltung/ Sperrung der Mitarbeiterausweise

#### **Arbeitnehmer**

- Filterfunktionalität auf Masken und Auswertungen
- Gültigkeitsbezogene Zuordnung des Ausweises zur Erfassung von Personalzeiten am Terminal
- Hinterlegung des Zeitmodells
- Flexible Ermittlung der Sollarbeitszeit
- Übersicht der Urlaubskonten

#### **Zeitkonten**

- Buchung der Zeiten auf bereits vorkonfigurierte Systemkonten;
- Anlage beliebig vieler weiterer Zeitkonten
- Automatische Generierung arbeitszeitabhängiger Lohnarten
- Konfiguration von Autobuchungen
- Anlegen automatisierter und mehrstufiger Saldenregeln
- Abbildung verschiedener Überstundenkonten

#### **Zeitmodelle**

- Umgang mit schwankenden Arbeitszeiten
- Bewertung eines Tages auf Basis des aktuellen Zeitmodells
- Abbildung verschiedener Gleitzeitmodelle
- Hinterlegung von Kernzeit-/ Pausenzeiträumen
- Berechnung von Zwangs- und Mindestpausen
- Anlegen mehrwöchiger Wochenmodelle
- Hinterlegung von Rundungs- und Zuschlagsmodellen
- Abbildung regelmäßiger Schichtwechsel
- Berücksichtigung gesetzlicher Vorschriften bei Zuschlagszeiten (§ 3b EStG)

#### **Zeitmanagement**

- Genehmigung von Überstunden
- Manuelle Umbuchungen und Zeitgutschriften
- Handling unplausibler Zeitpaare
- Prüfung fehlender Kommen- oder Gehen- Buchung
- Nachträgliches Erfassen von Personalzeiten
- Bewertung eines Tages auf Grundlage der aktuellen oder der ursprünglichen Schicht

#### **Zeiterfassung**

- Erfassung von Kommen und Gehen am Terminal
- Plausibilitätsprüfung von Zeitpaaren
- Nachträgliches Erfassen von fehlenden Zeitbuchungen
- Bereits verarbeitete Personalzeiten können gelöscht oder verändert werden
- Zeitbuchungen sind auch nach ihrer Löschung sichtbar

#### **Urlaub und Fehlzeiten**

- Fehlgründe können mit frei wählbaren Namen und all ihren Auswirkungen definiert werden
- Automatische Buchung auf Abwesenheitskonten
- Erfassung der Fehlzeiten über eine Liste oder Kalender
- Korrektur bereits erfasster Fehlzeiten
- Berechnung Unterbrechung bei Krankheit
- Fehltage und Planungen pro Gruppe
- Urlaubs- und Krankenstatistik; Fehlzeitenübersicht

#### **Reporting**

- Alle Auswertungen können zeitbezogen und nach verschiedenen Kriterien ausgegeben werden
- freikonfigurierbare und mitarbeiterbezogene Zeitjournale
- Berichte, u.a. Erfassungsjournal; Lohnartensummen; Abweichung Kommen/ Gehen; Zeitkontenübersicht; Ausweisübersicht; Urlaubsstand; Krankenstand

- Anzeige von Pausen- und Kernzeitverletzungen

#### **Planung**

- Erstellung von Schicht- und Einsatzplänen
- Urlaubs- und Fehlzeitplanung
- Rückrechenbarkeit bei rückwirkenden Änderungen
- Übersicht Soll-/Ist-Plan des täglichen Zeitmodells
- mehrtägige Planung abweichender Sollarbeitszeiten und Änderung des täglichen Zeitmodells sowie der Organisationseinheit
- Planungsgruppen in Wochen- und Monatsansicht
- Mitarbeiterbezogene Jahresansicht
- Überlassen/ Verleihen von Mitarbeitern in andere Planungsgruppe
- Mitarbeitersuchfunktion mit integrierter Navigation zur Planungsgruppe
- Anzeige der Belegung innerhalb einer Planungsgruppe
- Anzeige der Soll-/Ist-Stunden Berechnung

**s+p Software und Consulting AG**  
Morgensternstr. 28  
04179 Leipzig

Telefon: 0341/ 48 44 0-0  
Telefax: 0341/ 48 44 0-22

[www.spag-personal.de](http://www.spag-personal.de)  
[info@spag-personal.de](mailto:info@spag-personal.de)

© 2007 s+p Software und Consulting AG  
Alle Angaben ohne Gewähr.  
Für Fehler, insbesondere Druck- und Satzfehler,  
wird keine Haftung übernommen.

