

# Klientenmanagement

## Verwalten, Abrechnen, Auswerten mit Vivendi NG



Vivendi NG vereint Funktionen für alle verwaltungs-, abrechnungs- und auswertungsbezogenen Prozesse Ihrer ambulanten, teilstationären und stationären Einrichtungen in einer Software. Die Standard-Software ist übergreifend einsetzbar in den Bereichen Alten-, Behinderten- und Jugendhilfe, Kindertagesstätten sowie in Beratungsstellen und Fachdiensten.



Welche der umfangreichen Funktionen für das Klientenmanagement in Ihrer Einrichtung zum Einsatz kommen, ist Ihre individuelle Entscheidung. Dafür bietet Vivendi die notwendige Flexibilität: Alle Funktionen sind auf die Anforderungen der verschiedenen Hilfearten und Einrichtungstypen einstellbar. So passt sich Vivendi an Ihre Gegebenheiten an.

Ein Programmwechsel oder das Starten mehrerer Module ist übrigens nicht erforderlich. Alle Funktionen sind in einer einzigen Software verfügbar.



Wie Vivendi NG in Ihrer Einrichtung eingesetzt und auf Ihre individuellen Bedürfnisse zugeschnitten werden kann, erfahren Sie am besten in einem persönlichen Gespräch. Wir beraten Sie gern!

Vivendi Stammdaten Klienten Ballhorn, Frank

Meier, Lotte Fachpflege

Stammdaten

Personen

Verlaufsdaten

Rechnungsinformationen

Kontakte

Aufträge / Verordnungen

Zusatzinformationen

Einsatzdaten

Berichtseinträge

PERSON

**Frau Dr. Lotte Meier**

Geburtsdatum 15.12.1941  
Geburtsort Paderborn  
Geschlecht Weiblich  
Klientennummer 71

PERSONENDETAILS

Geburtsname Huber Familienstand verwitwet  
Nationalität deutsch Konfession röm. kath.  
Gemeinde St. Blasius  
Pflegebezirk Ost Standard Tour Früh 01 (Ost)  
Datenschutz Normaler Datenschutz Schlüssel 69

ADRESSE ALTERNATIVE ADRESSE

Anschrift Teichweg 28  
33102 Paderborn  
Nordrhein-Westfalen, Deutschland

Festnetz [05251/84399](tel:05251784399)  
Mobil [0176/6532452135](tel:01766532452135)  
E-Mail [thmeier@gmx.de](mailto:thmeier@gmx.de)

ÄRZTE

|  | Nachname | Vorname  | Beziehung         | Telefon  |
|--|----------|----------|-------------------|--|
|  | Kampmann | Markus   | Arzt              | <a href="tel:0525192309">05251/92309</a>         |
|  | Meier    | Johann   | Angehöriger       | <a href="tel:0525183994">05251/83994</a>         |
|  | Meier    | Thorsten | 1. Bezug          | <a href="tel:03059802345">030/59802345</a>       |
|  | Hanks    | Klara    | Betreuer          | <a href="tel:05251338956432">05251/338956432</a> |
|  | Böhme    | Christa  | sonstiger Kontakt | <a href="tel:052517609223">05251/7609223</a>     |

BEREMERKUNG INTERNE ANMERKUNGEN WARNHINWEIS DIAGNOSEN

Frau Meier hat sich mit Ihrem Sohn Herrn Thosten Meier nach dem Krankenhausaufenthalt mit dem Sozialen Dienst abgestimmt. Sie haben dort schon den neuen Pflegegrad beantragt.

MERKMALE

07.03.2021 bis laufend  
**Tracheostoma**  
MDK-Prüfung / Merkmal

15.07.2022 bis laufend  
**Blasenkatheter**  
MDK-Prüfung / Merkmal

07.11.2022 bis laufend  
**Dekubitus**  
MDK-Prüfung / Merkmal

fortlaufend  
**Diabetes mellitus Typ II**  
Altenhilfe/-pflege / Merkmal

Klientenstammdaten in Vivendi NG Web (Beispiel aus der ambulanten Altenhilfe)

## Stammdaten: einfach erfassen – vielseitig nutzen

Schon bei der Stammdatenerfassung sparen Sie mit Vivendi Zeit. Informationen über Klienten, Interessenten, Mitarbeiter, Kostenträger, Kontaktpersonen etc. erfassen Sie nur einmal – sowohl in der Verwaltung als auch in der Dokumentation, Pflege und Betreuung stehen Ihnen diese immer wieder zur Verfügung. Dabei ist Vivendi fachbereichsspezifisch konfigurierbar: Es werden nur die für einen Aufgabenbereich eines Mitarbeiters relevanten Informationen angezeigt.

Vorgefertigte Textbausteine, Auswahlfelder und Checkboxes erleichtern nicht nur das Formulieren, sondern sorgen auch für eine schnelle, komfortable und einheitliche Dokumentation.

Alle Stammdaten sind übersichtlich auf Karteikarten angeordnet. Wer die Softwareoberfläche und Stammdateninformationen individuell gestalten möchte, hat alle Möglichkeiten. Einzelne Felder und ganze Datenbereiche können frei zusammengestellt und angeordnet werden. Im Handumdrehen bauen Sie Informationen so auf, dass alle wichtigen Klienten-Informationen auf einen Blick sichtbar sind z. B. auslaufende Verordnungen oder Befreiungen von Zuzahlungen bei der Rezeptgebühr oder fällige Rundfunkbeiträge. Die jeweiligen Layouts können benutzer- sowie bereichsbezogen hinterlegt werden.

**Video**  
Die Klientenakte im Einsatz auf dem Mobilgerät.

Scannen oder anklicken

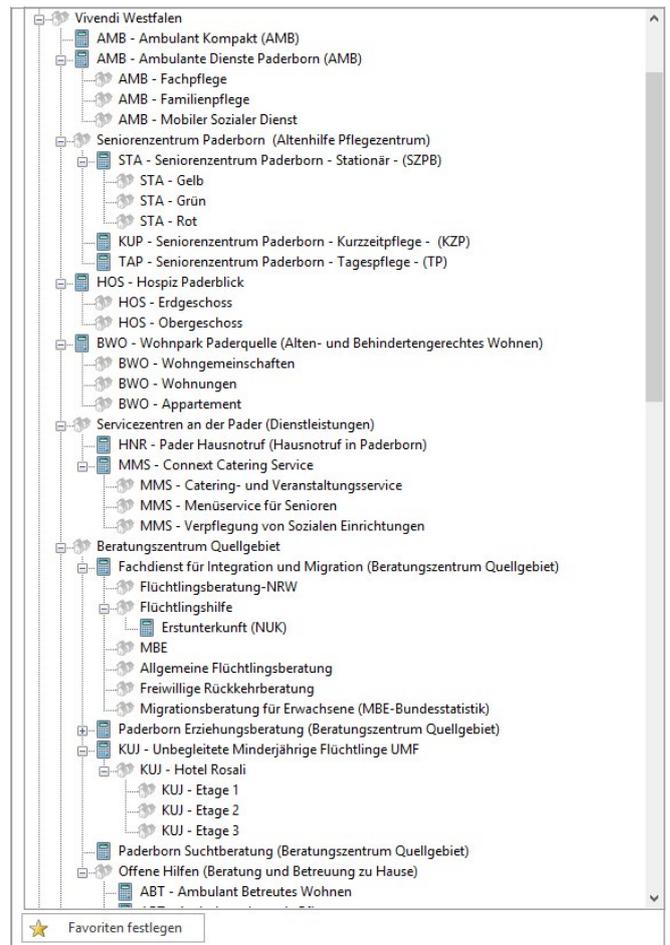


## Bereichsstruktur

Vivendi erlaubt Ihnen, die Struktur Ihrer Geschäftsbereiche flexibel abzubilden. Sie können Ihre Bereiche hierarchisch gliedern und von der Vererbungssystematik in Vivendi NG profitieren: Die in den Oberbereichen hinterlegten Konfigurationen und Eigenschaften gelten ebenso in allen untergeordneten Bereichen. Durch eine sinnvolle Bereichsstruktur kann so der Konfigurationsaufwand reduziert werden.

In Vivendi haben Sie die Möglichkeit, die Bereiche nach Ihren Wünschen und passend zur Struktur Ihrer Einrichtung individuell anzupassen. So können Sie Ihre Ansicht beispielsweise nach Standorten oder Pflegearten gliedern.

Eine Struktur nach Standorten bietet Ihnen den Vorteil, alle Einrichtungen einer Region oder eines Standorts übersichtlich zusammenzufassen (z. B. Kurzzeitpflege, Tagespflege und vollstationäre Pflege), während die Bereichsstruktur nach Pflegearten Ihnen alle Einrichtungen der gleichen Pflegeart übersichtlich anzeigt (z. B. vollstationäre Pflege).



Bereichsstruktur nach Standorten

## Abrechnung für alle Hilfearten: schnell, komfortabel, fehlerfrei

Ob für ambulante Dienste oder stationäre Einrichtungen – mit Vivendi erstellen Sie in Minutenschnelle einen fehlerfreien Rechnungslauf für mehrere Hundert Klienten. Dabei unterstützt Sie die Software durch Plausibilitätsprüfungen sowie durch die elektronische Übergabe von Datensätzen an die Finanzbuchhaltung.

Zertifizierte Schnittstellen zur Finanzbuchhaltung, zur Kostenrechnung, zum Online-Factoring, für elektronische Lastschriften und die Datenüberleitung gemäß § 302 SGB V sowie § 105 SGB XI gehören zum Standardumfang von Vivendi NG. Auch für das X-Rechnungs- oder ZUGFeRD-Verfahren sind Sie bestens vorbereitet.



VIVENDI ASSIST

### Assist Crypto-Service

Der Versand von elektronischen Rechnungsdaten an Kranken- und Pflegekassen kann integriert in Vivendi mit Hilfe des Assist Crypto-Services erfolgen. Nach der Erstellung der Nutzdaten können diese direkt über SMTP versandt oder an den lokalen Mailclient übergeben werden. Zusatztools wie Dakotale müssen nicht installiert werden. Auch die Zertifikatsverwaltung von der Beantragung beim ITSG-Trustcenter bis zur Erinnerung vor Ablauf der Identitäten und anschließender Verlängerung kann über das Assist-Portal erfolgen.

## Übergreifender Rechnungslauf

Egal, ob ein Experte für eine spezielle Hilfeart oder die zentrale Verwaltung mit der Abrechnung betraut ist, mit dem übergreifenden Rechnungslauf rechnen Sie mehrere Standorte, Hilfearten und FiBu-Mandanten in einem Arbeitsschritt ab. Die gemeinsame Abrechnung spart Zeit und bietet durch die ganzheitliche Betrachtung der Fälle mehr Transparenz.

Auch die Abrechnung in der Quartierspflege ist nach Hilfeart komfortabel möglich. Dabei wird jeder Budgettopf individuell ausgeschöpft, sei es aus der ambulanten Pflege und Betreuung, Tagespflege oder aus teilstationären Angeboten. Gleichzeitig behalten Sie immer den Überblick über alle Leistungen.

### Ambulante Einrichtungen

Ganz gleich, ob Sie eine ärztliche Verordnung, einen privaten Auftrag oder periodische Leistungen erfassen möchten – Vivendi vereinfacht diese Prozesse spürbar. Per Knopfdruck erhalten Sie die vorausgefüllten Leistungsnachweise. Auch gängige Formulare, wie zum Beispiel der Verordnungsbogen, können direkt aus Vivendi heraus generiert werden.

Darüber hinaus erleichtert und beschleunigt Vivendi die leistungsbezogene Angebotserstellung und die anschließende Übernahme in Ihr System: Wenn der Klient das Angebot annimmt, können Sie dieses jederzeit in einen Auftrag umwandeln.

In der Leistungszuordnung finden Sie alle für den Monat geplanten Leistungen in einer Auflistung wieder. Eine integrierte Rechnungsvorschau gibt Ihnen die Möglichkeit, Änderungen und deren Auswirkungen direkt zu kontrollieren.

Hausbesuchspauschalen, Deckelungen, spezifische Einstellungen, kostenträgerabhängige Preise – alles berücksichtigt Vivendi automatisch.

### Stationäre Einrichtungen

Vivendi bietet Ihnen neben einer Vorschau auf die abzurechnenden Leistungen eine Übersicht über die zu buchenden Beträge – und umfassende automatische Prüfungen vor der Sollstellung. Lassen Sie Vivendi

weitere Schritte für Sie vornehmen, zum Beispiel den Druck von Einzel- oder Sammelrechnungen, die Erstellung von Lastschriften oder die Bereitstellung von Datensätzen für die Finanzbuchhaltung. Sogar eine Online-Factoring-Schnittstelle ist standardmäßig integriert.

Auf Wunsch sendet Vivendi die Rechnungen als PDF-Datei per E-Mail an die Rechnungsempfänger und legt sie im DMS ab. Automatisch kann für beliebige Zeiträume ein Sammelbeleg für die Kostenträger erzeugt werden. Dieser fasst alle Einzelrechnungen eines Zeitraums unter einer eindeutigen Sammelbelegnummer zusammen. Dabei bleibt die ursprüngliche Rechnungsnummer erhalten.

Sie müssen hin und wieder Rechnungen stornieren? Mit Vivendi ist das kein Problem! Wenn eine Rückrechnung ansteht, leitet Sie der Storno-Assistent durch alle notwendigen Schritte. Beispielsweise kommt es immer wieder vor, dass für zurückliegende und bereits abgerechnete Monate ein Antrag auf Pflegegraderhöhung genehmigt wird. Um die alten Rechnungen zu stornieren und eine neue zu erstellen, braucht es mit dem Storno-Assistenten nur wenige Klicks. Durch die automatische Historisierung werden Preise, Pflegeverläufe, Kostenträger-Zuordnungen usw. gespeichert und sind für jeden Zeitraum abrufbar.



VIVENDI ASSIST

#### Leistungsservice

Mit rechtlichen Novellen gehen auch Änderungen von Leistungskatalogen einher. Für Sie bedeutet das, dass Sie stets über alle Neuerungen informiert sein müssen, damit geleistete Tätigkeiten auch adäquat vergütet werden. Hierfür steht Ihnen der zentral administrierte Leistungsservice zur Verfügung. Dieser synchronisiert sich automatisch mit Ihrer Datenbank, sodass Sie immer auf die aktuellsten Abrechnungspakete mit Leistungen, Preisen und Regeln zugreifen. Eine manuelle Konfiguration und zahlreiche administrative Aufgaben entfallen für Sie.

| Rech.-Nr.    | Empfänger   | Trägerart                  | Bewohner         | Summe      | Zeitraum                |
|--------------|---|----------------------------|------------------|------------|-------------------------|
| AW1712-20366 | AOK (Westfalen Lippe)                             | Pflegekasse Betreuung §87b | Adlermann, Jutta | 100,00 €   | 01.12.2017 - 31.12.2017 |
| AW1712-20367 | BKK Benteler                                      | Pflegekasse                | Adlermann, Jutta | 2.005,00 € | 01.12.2017 - 31.12.2017 |
| AW1712-20368 | Sozialamt Kreis Paderborn (Pflegewohnngeldstelle) | Pflegewohnngeldstelle      | Adlermann, Jutta | 304,20 €   | 01.12.2017 - 31.12.2017 |
| AW1712-20369 | Stadt Gütersloh (Sozialamt)                       | Sozialamt                  | Adlermann, Jutta | 0,00 €     | 01.12.2017 - 31.12.2017 |
| AW1712-20370 | Adlermann, Jutta                                  | Eigenanteil                | Adlermann, Jutta | 2.088,80 € | 01.12.2017 - 31.12.2017 |
| AW1712-20371 | BKK Connex  | Pflegekasse                | Bauer, Jörg      | 1.874,47 € | 01.12.2017 - 31.12.2017 |
| AW1712-20372 | BKK Connex  | Krankenkasse               | Bauer, Jörg      | 38,20 €    | 01.12.2017 - 31.12.2017 |
| AW1712-20373 | Sozialamt Kreis Paderborn (Pflegewohnngeldstelle) | Pflegewohnngeldstelle      | Bauer, Jörg      | 304,20 €   | 01.12.2017 - 31.12.2017 |
| AW1712-20374 | Bauer, Jörg                                       | Eigenanteil                | Bauer, Jörg      | 2.041,19 € | 01.12.2017 - 31.12.2017 |
| AW1712-20375 | Beipack, Helga                                    | Eigenanteil                | Beipack, Helga   | 4.112,13 € | 01.12.2017 - 31.12.2017 |
| AW1712-20376 | BKK Connex  | Pflegekasse                | Blaß, Heinrich   | 2.005,00 € | 01.12.2017 - 31.12.2017 |
| AW1712-20377 | AOK (Westfalen Lippe)                             | Pflegekasse Betreuung §87b | Blaß, Heinrich   | 100,00 €   | 01.12.2017 - 31.12.2017 |
| AW1712-20378 | Stadt Paderborn (Sozialamt)                       | Sozialamt                  | Blaß, Heinrich   | 2.237,10 € | 01.12.2017 - 31.12.2017 |
| AW1712-20379 | Blaß, Heinrich                                    | Eigenanteil                | Blaß, Heinrich   | 0,00 €     | 01.12.2017 - 31.12.2017 |

| Zeitraum           | Nr    | Bezeichnung                          | Anzahl | Einzelpreis | Gesamtpreis | MwSt |
|--------------------|-------|--------------------------------------|--------|-------------|-------------|------|
| <b>Dezember</b>    |       |                                      |        |             |             |      |
| 01.12.-31.12.      | AP5-M | Allg. Pflege Grad 5, Monatspauschale | 1      | 2.721,37 €  | 2.721,37 €  |      |
| 01.12.-31.12.      | UN-M  | Unterkunft, Monatspauschale          | 1      | 517,14 €    | 517,14 €    |      |
| 01.12.-31.12.      | VE-M  | Verpflegung, Monatspauschale         | 1      | 273,78 €    | 273,78 €    |      |
| 01.12.-31.12.      | AU-M  | Ausbildungsumlage monatlich          | 1      | 121,38 €    | 121,38 €    |      |
| <b>Übernahme</b>   |       |                                      |        |             | -1.628,67 € |      |
| <b>Monatssumme</b> |       |                                      |        |             | 2.005,00 €  |      |

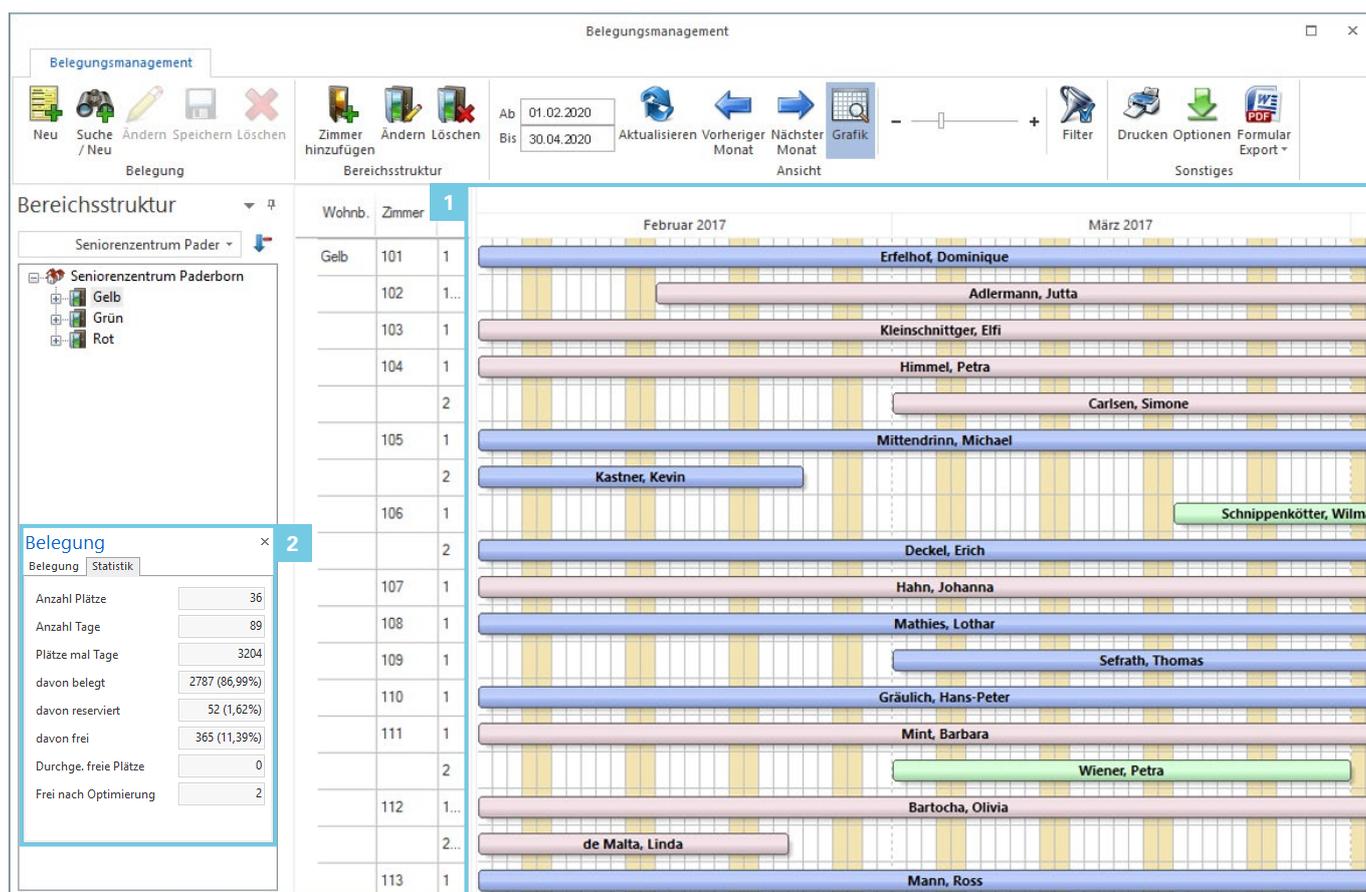
Leistungsabrechnung in Vivendi NG (Beispiel aus der stationären Altenhilfe)

**1 Komfortable Stormierung**  
 Der Storno-Assistent leitet durch alle Änderungen – für die unkomplizierte Erstellung von Gutschriften und neuen Rechnungen!

**2 Sammelbelege**  
 Per Knopfdruck werden mehrere Einzelrechnungen zu einem Beleg zusammengefasst.

**Ihre Vorteile auf einen Blick**

- kompletter Rechnungslauf für mehrere Hundert Klienten in Minutenschnelle
- automatische Aufteilung auf die Kostenträger
- korrekte Buchungen (Wirtschaftsprüfer-Testat nach IDW-Prüfungsstandard 880 bescheinigt GoBS)
- Überweisungen und Lastschriften nach dem SEPA-Verfahren
- Eingabe-Möglichkeiten für IBAN und BIC sowie Mandatsverwaltung
- elektronischer Datenaustausch nach § 302 SGB V sowie § 105 SGB XI
- problemlose Durchführung rückwirkender Änderungen dank integriertem Storno-Assistenten
- Druck von Einzel- oder Sammelrechnungen
- Erstellung von Lastschriften (auf Formularen oder Datenträgern)
- Bereitstellung von Datensätzen für die Finanzbuchhaltung
- Rechnungsvorschau zur Überprüfung der Leistungsabrechnung und Buchungen
- übergreifender Rechnungslauf über mehrere Standorte, Hilfearten und Fibu-Mandanten



 Belegungsmanagement in Vivendi NG Stationär (Beispiel aus der stationären Altenhilfe)

## Belegungsmanagement: langfristige Auslastungsplanung

Mit dem Belegungsmanagement finden Sie schnell das Zimmer oder Apartment, das den Wünschen des Klienten entspricht. Als Entscheidungshilfe schlägt Vivendi automatisch die Interessenten vor, deren Anforderungen und Wünsche mit den Merkmalen des Zimmers übereinstimmen – selbstverständlich unter Berücksichtigung von Wartezeiten der Bewerber. Die Zimmerreservierung erfolgt in Vivendi einfach per »Drag-and-drop«.

Die hausübergreifende Belegungsplanung inklusive Planungsoptimierung (z. B. für die Kurzzeitpflege) organisiert die Zimmerverteilung unter Berücksichtigung gewünschter Ausstattungsmerkmale. Durch flexible Steuerungsmechanismen bietet Vivendi dabei eine individuelle Preisgestaltung für die unterschiedlichen Zimmer(kategorien).

### 1 Belegungs- übersicht

Alle Plätze und Bewohner im zeitlichen Überblick. So lassen sich selbst schnell aufeinanderfolgende Belegungen zügig organisieren.

### 2 Kennzahlen mühe los abrufen

Die Belegungsstatistik füllt und berechnet sich stets automatisch. So haben Sie die wichtigsten Kennzahlen immer parat.

**Vivendi Klientenakte** Klienten Gorniak, Björn

**Adlermann, Jutta Gelb (126)** Eingang Ausgang

**Barbetragskonto 6.123,74 € (vorläufig 25,00 €)** 24.07.2016 - 22.10.2020

Grenzsaldo von 100,00 € Gelb

**Neuer Ausgang**

1 Umsatz 2 Beleg 3 Übersicht

Konto \* Adlermann, Jutta (Barbetragskonto) Saldo 6.123,74 € Grenzsaldo 100,00 €

Belegart \* Barauszahlung Journalnummer VERW00012

Vorlage Barauszahlung Betrag (in EUR) \* 65

Freitext zum Umsatz Barauszahlung Friseur (mit Farbe)

Gegenkonto \* Verwaltung (Hauptkonto) - Seniorenzentrum Paderborn - Stationär -

ABBRECHEN WEITER

BELEG VERKNÜPFEN

20.10.2017, 16:41 Uhr Vorläufiger Umsatz VU -25,00 € neuer Saldo 6.123,74 €

14.11.2016, 14:12 Uhr Betragsübernahme BÜ -3,45 € neuer Saldo 6.148,74 €

14.11.2016, 14:12 Uhr Betragsübernahme BÜ 26,15 € neuer Saldo 6.152,19 €

14.11.2016, 14:12 Uhr Betragsübernahme BÜ 133,20 € neuer Saldo 6.126,04 €

09.11.2016, 16:52 Uhr Übernahme von Barcode... BARCODE -10,00 € neuer Saldo 5.992,84 €

09.11.2016, 16:52 Uhr Übernahme von Barcode... BARCODE -2,50 € neuer Saldo 6.002,84 €

Verwahrgeldverwaltung im Web:

Alle Konten sind übersichtlich aufgelistet. Nutzen Sie die Möglichkeit zur parallelen Kontoführung: So lässt sich beispielsweise sowohl das Taschengeld- als auch das Bekleidungskonto einer Person optimal im Auge behalten. Buchungsdetails können Sie mit nur einem Mausklick aufrufen und mit Bar-Belegen versehen.

## Verwahrgeldverwaltung

Vivendi ermöglicht die Verwaltung von Verwahrgeldern und Barbeträgen sowohl für Einzelpersonen als auch für Gruppen. Bis zu neun Konten pro Klient sind führbar – alle auf Wunsch mit individuellen Sockelbeträgen und Dispo-Limits. Zusätzlich bietet die Verwahrgeldverwaltung eine automatisierte Zinsberechnung für Guthaben-Konten und Minusbeträge. Um die Auszahlungs- und Übernahmebeträge mehrerer Klienten zu hinterlegen, stehen die Einzel- und die Sammelerfassung zur Verfügung. Zeitsparend ist die komfortable Hinterlegung von Daueraufträgen. In den Stammdaten hinterlegte Klientenbeträge fließen automatisch in die Verwahrgeldverwaltung ein.

Auswertungen aller Vorgänge inklusive der Erstellung von Kontoauszügen und Saldenlisten sind ebenso selbstverständlich wie das integrierte Bank-/Kassenbuch. Für Kassen und Klientenkonten stehen Ihnen terminierbare Bestandsprüfungen zur Verfügung – dank der differenzierten Rechtsteuerung sind diese auch nach dem »Vier-Augen-Prinzip« möglich.

### Ihre Vorteile auf einen Blick

- Kontenführung je Klient und Gruppe
- Führung von Bank- und Kassenbuch
- Schnittstellen zur Finanzbuchhaltung, für das Bankclearing
- Automatismus zur altersgemäßen Taschengeldeberechnung
- Zinsberechnungen für Konten
- papierloses Quittieren mit dem Vivendi Unterschriften-Service

- 1 Per Knopfdruck erstellen Sie aus Vivendi heraus direkt Ihre Verträge und Leistungsnachweise.

2

Alle Papierdokumente, wie z. B. Verträge oder Leistungsnachweise, werden automatisch mit einem 2D-Barcode versehen.

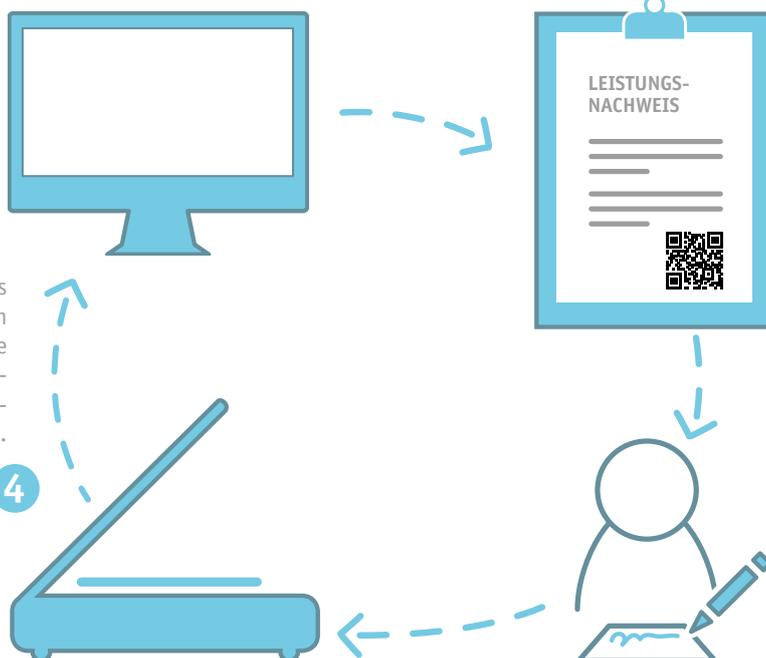
Die Papierdokumente können z.B. vom Klienten ausgefüllt und unterschrieben werden.

3



Dank des 2D-Barcodes ordnet Vivendi nach dem Einscannen die Dokumente automatisch den entsprechenden Klienten zu.

4



 Drucken Sie z. B. einen Heimvertrag, lassen Sie ihn unterschreiben und automatisch wieder zu den Stammdaten zuordnen.

## Dokumentenmanagement: intelligentes Formularwesen

Mit Vivendi verwalten Sie alle Dokumente an zentraler Stelle. Durch die Integration von webbasierten Lösungen wie Office 365 füllen Sie auf Knopfdruck Serienbriefe und PDF-Formulare mit Vivendi-Informationen – egal, ob vom stationären PC oder mobilen Endgerät. Spielend einfach erstellen Sie Heimverträge oder Abwesenheitsmeldungen. Dank vorgefertigter Mustervorlagen finden Sie sich schnell zurecht. Mithilfe der Exportfunktion füllen und individualisieren Sie bestehende Notfallblätter, Fortbildungsbescheinigungen und Entwicklungsberichte direkt aus Vivendi.

### Zentrale Organisation sämtlicher Unterlagen

In der zentralen Dateiablage werden alle Dokumente automatisch gespeichert und dem entsprechenden Ordner zugeordnet. Die Ordnerstruktur, nach der Sie Ihre Dokumente organisieren, ist frei definierbar. Nicht nur Korrespondenzen, auch Auswertungen sowie Dienstpläne werden in der zentralen Dateiablage gespeichert und sind jederzeit zugriffsbereit. Alle Dokumente unterliegen einer durch Benutzerrechte reglementierten Zugriffsbeschränkung.

Der Zugriff ist modulübergreifend – das heißt sowohl aus Vivendi NG, PD als auch PEP – möglich.

Mithilfe der Scan-Funktion lassen sich Dokumente digitalisieren und direkt in der Dateiablage speichern. Das vereinfacht beispielsweise die direkte Übernahme von Schriftverkehr aus der Tagespost in die zentrale Dateiablage. Mit Office 365 lassen sich Dokumente auch unterwegs ergänzen und mit dem QR-Code-System an richtiger Stelle wieder ablegen.

### Ihre Vorteile auf einen Blick

- Verwaltung von Dokumenten in Vivendi
- Dokumente werden automatisch in der »elektronischen Akte« des Klienten/Mitarbeiters abgelegt
- schneller E-Mail-Versand der Dokumente direkt aus Vivendi
- Direktscan in das Dokumentenmanagement
- Zugriffssteuerung über Vivendi-Rechteverwaltung
- modulübergreifend nutzbar
- Revisionsicherheit durch Anbindung an Archivsysteme

## CRM – Beziehungen pflegen und Kundenzufriedenheit steigern

Mit dem Customer-Relationship-Management-Modul (CRM) dokumentieren und verwalten Sie alle Wünsche und Anregungen Ihrer Klienten. Schaffen Sie Standards für Arbeitsvorgänge und entlasten Sie Ihre Mitarbeiter.

Dokumentieren Sie die komplette Customer Journey vom Erstkontakt bis zum erfolgreichen Vertragsabschluss. So erfahren Sie genau, wie Ihre Kunden den Weg zu Ihnen finden und wie Sie bei der Entscheidung für eine Betreuung unterstützen können. Nutzen Sie dieses Wissen, um die Ansprache an die Bedürfnisse Ihrer potenziellen Kunden anzupassen.

### Feedbackgespräche mobil dokumentieren

Durch regelmäßige Feedbackgespräche halten Sie den Kontakt zu Ihren Klienten während der gesamten Betreuungszeit. Dokumentieren Sie diese wertvollen Begegnungen und lernen Sie aus ihnen.



Auch mobil lassen sich schnell und einfach Kundenkontakte dokumentieren. Nutzen Sie diese Möglichkeit, um Informationen bei Feedbackgesprächen festzuhalten.

Mit einem Smartphone oder Tablet ist das auch gemeinsam mit dem Klienten möglich. Ihre Kunden honorieren solche Aufmerksamkeit mit einer positiven Empfehlung an Freunde, Bekannte und Familienangehörige.

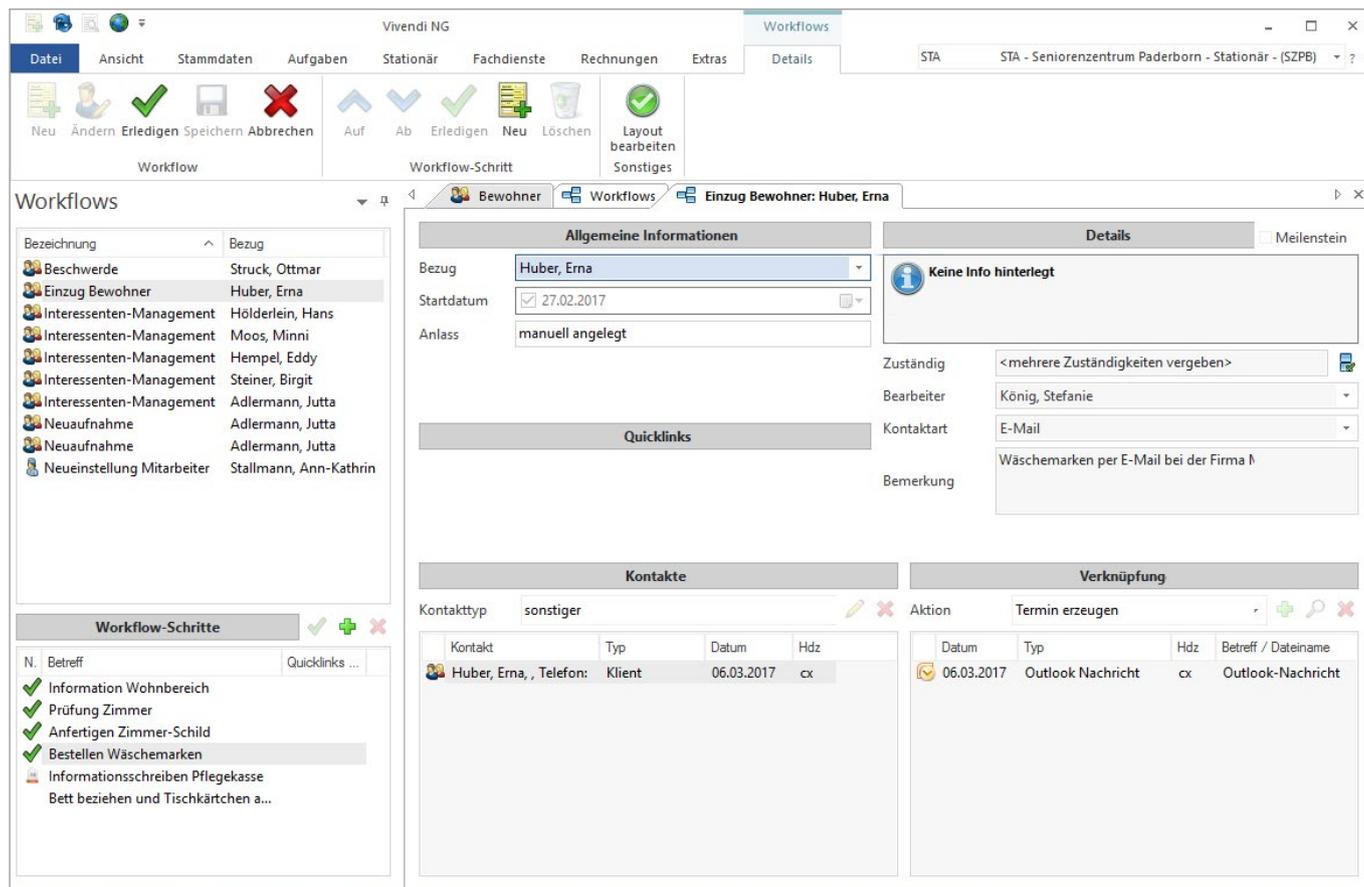
Dokumentieren Sie auch interne und externe Entscheidungsprozesse. Zum Beispiel ist in einem Höherstufungsprozess die Nachvollziehbarkeit enorm wichtig. Wer hat welche Aufgaben erledigt und welche Termine stehen noch bevor? Behalten Sie mit dem CRM den Überblick.

### CRM-Plus – das gewisse Extra

Möchten Sie ein wenig mehr? Dann ist das CRM-Plus-Modul genau das Richtige für Sie. Es bildet jegliche Korrespondenz zu Interessenten und den dazugehörigen Bewerbern, Beziehungen von Bewerbern zu Multiplikatoren und Fürsprechern ab. Ein mächtiges Tool, das Ihnen als wichtiges Marketinginstrument nützlich sein kann.

### Ihre Vorteile auf einen Blick

- optimale Nachvollziehbarkeit von Vorgängen
- Kontakte auf einen Blick
- vollständige Prozessabbildung
- Auswertbarkeit (z. B. von Höherstufungsanträgen)
- Integration in die Termin-/Aufgabenverwaltung, das Dateimanagementsystem, das Pflegevisiten-Modul und das Kennzahlen-Cockpit



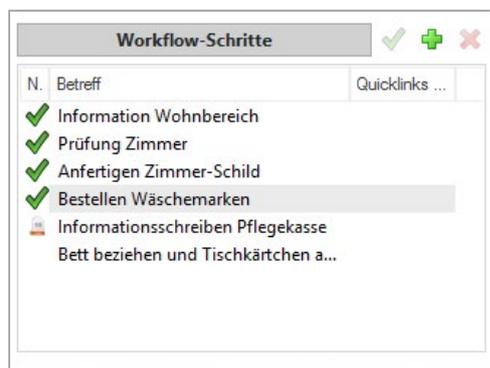
 Dank der Workflows erledigen Sie komplexe Arbeitsabläufe in Vivendi äußerst zuverlässig und effizient.

## Workflows

Auch bei komplexen Arbeitsabläufen unterstützt Sie Vivendi: Frei definierbare Workflows leiten Sie Schritt für Schritt durch vielschichtige Prozesse. Dadurch wird auch die Sicherheit erhöht, da Vivendi automatisch weiterführende Arbeitsschritte einleitet, wie den Ausdruck des Pflege-/Betreuungsvertrags für einen Klienten.

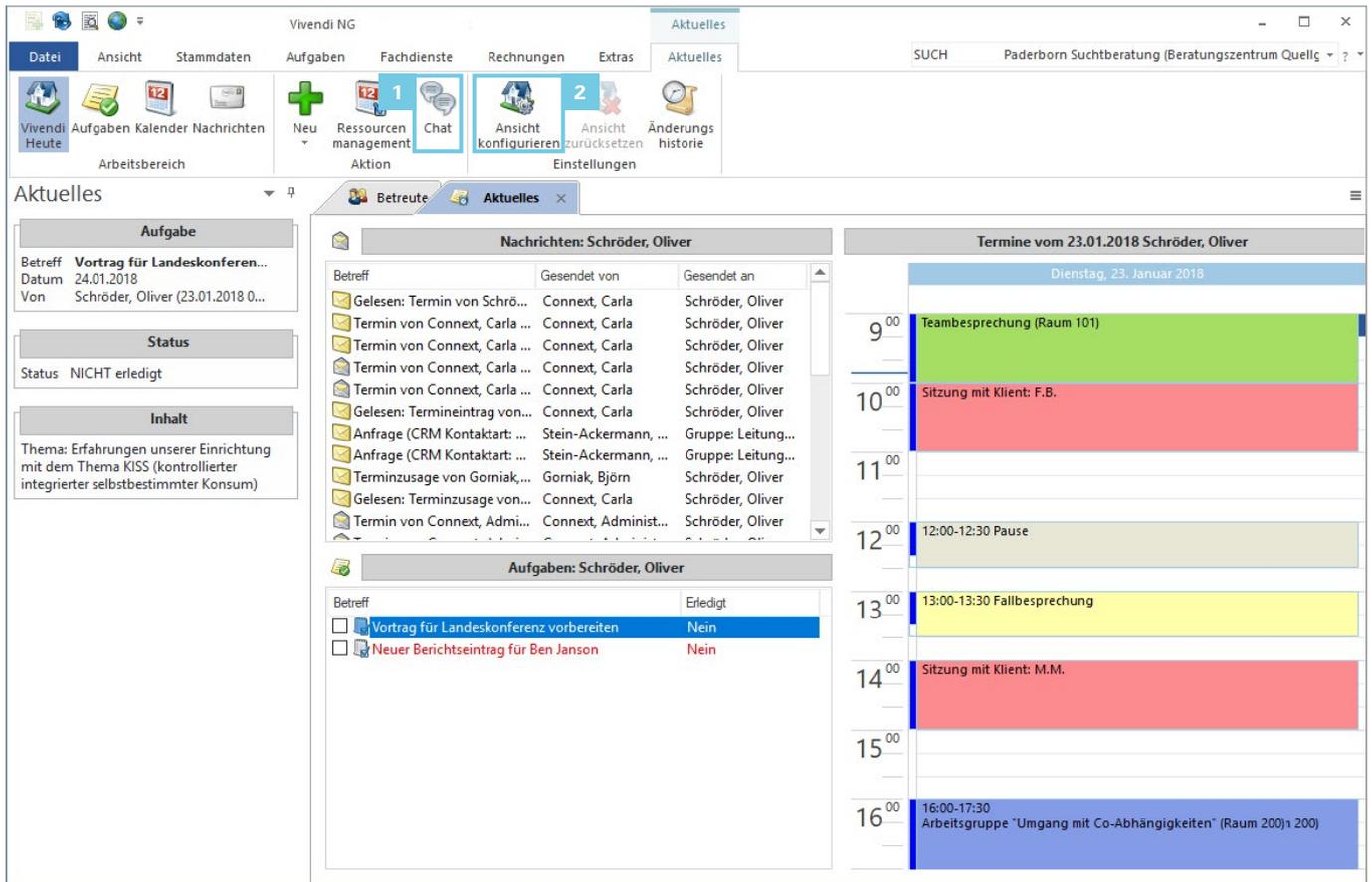
Workflows sind eng mit den Kommunikationskontakten im CRM-Modul verknüpft. Sieht ein Workflow-Schritt beispielsweise einen Telefonkontakt oder den Versand von Unterlagen vor, kann dieser im CRM-Modul automatisch dokumentiert werden, sodass kein weiterer Kommunikationskontakt erstellt werden muss.

Workflows können für alle Vivendi-Module definiert und modulübergreifend eingesetzt werden. Komplexe Prozesse erledigen Sie so deutlich einfacher und effizienter.



### Ihre Vorteile auf einen Blick

- Abbildung komplexer Arbeitsabläufe
- Verknüpfung zum CRM-Modul
- für alle Vivendi-Module und modulübergreifend
- weitreichende Automatisierung



Mail-, Termin- und Aufgabenmanagement in Vivendi NG Consil (Beispiel aus der Suchtberatung)

**1 Chat**

Dank der Integration der Chat-Funktion können Sie sich einfach und schnell mit Ihren Kollegen austauschen, auch ohne Vivendi NG, PD oder PEP gestartet zu haben.

**2 Individuelle Anpassung**

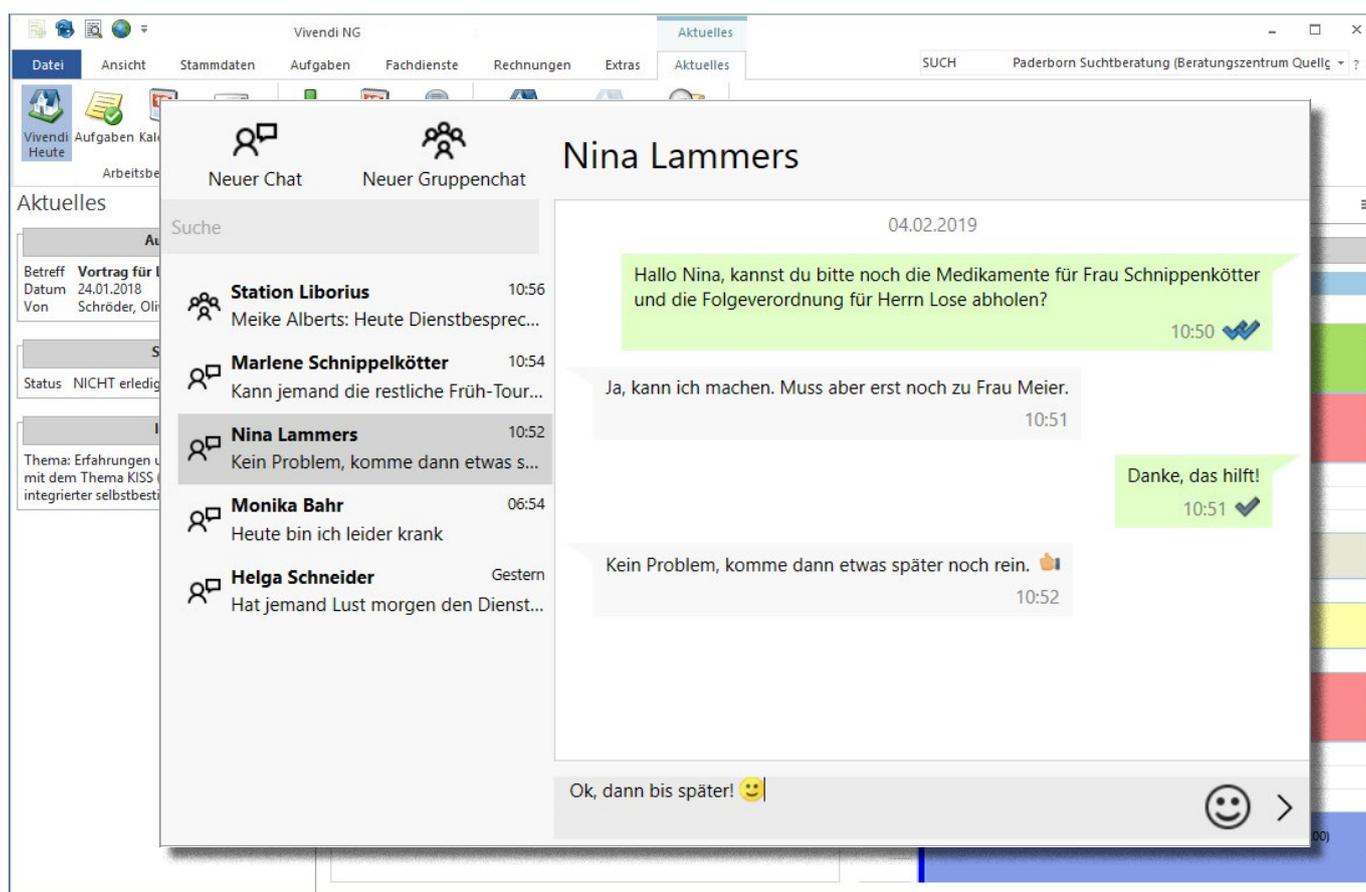
Das Layout des Moduls ist benutzerindividuell konfigurierbar. Passen Sie Ihr Layout so an, dass alle relevanten Kalender, Aufgaben und E-Mail-Postfächer direkt bereit stehen.

**Mail-, Termin-, Aufgaben- und Ressourcenmanagement**

Vivendi erinnert automatisch an sämtliche Termine und Aufgaben wie zum Beispiel auslaufende Verordnungen, Bewilligungen, anstehende Geburtstage, Kostenträgerbegrenzungen oder auch anstehende Evaluierungen in der Hilfeplanung.

Per Direktzugriff auf den eigenen Kalender legen Sie schnell und komfortabel individuelle Termine und Terminserien an, die auch mit Microsoft-Outlook synchronisierbar sind. Zudem können Sie Nachrichten an andere Mitarbeiter oder ganze Gruppen verschicken. Per Zugriff auf Bereichskalender oder freigegebene Kalender weiterer Mitarbeiter behalten Sie auch einrichtungswweit den Überblick über alle wichtigen Termine.

Legen Sie für Ihre erstellten Termine und Aufgaben fest, auf welchen Klienten, Mitarbeiter oder welche Gruppe sich diese beziehen. Anstehende Termine, die sich auf einen Klienten beziehen, können dann auch in den Klientenstammdaten angezeigt werden.



Einzel- oder Gruppenchat, am stationären PC haben Sie mithilfe von Icons einen Überblick über alle Unterhaltungen.

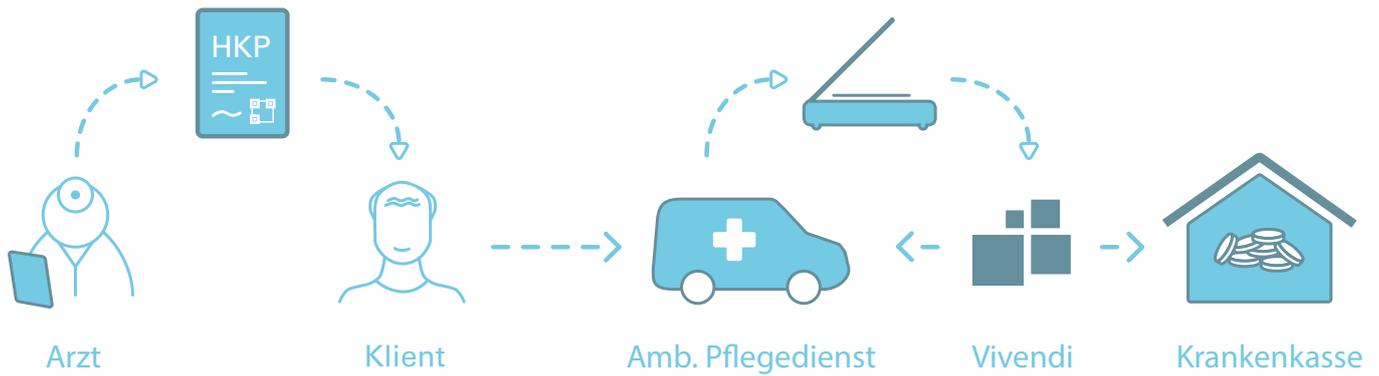
## Einzel- und Gruppenchat – Kommunikation ist alles

Sie möchten Ihre Kollegen während der Pflege nicht unterbrechen? Dann senden Sie doch einfach eine diskrete Kurznachricht per Chatfunktion. Informieren Sie über kurzfristige Routenänderungen, zusätzliche Dienstgänge oder plötzliche Krankheitsfälle. Egal, ob vom stationären PC oder vom Mobilgerät: Mit der integrierten Chatfunktion steuern Sie die interne Kommunikation in allen Vivendi-Modulen und damit über Ihren eigenen Server. So schützen Sie die sensiblen Daten Ihrer Klienten und Mitarbeiter.

### Besprechen Sie Dinge gemeinsam

Organisieren Sie eine Dienstbesprechung? Planen Sie ein einrichtungsübergreifendes Treffen? Oder möchten Sie nur ein gemeinsames Geschenk für eine Kollegin abstimmen? Nutzen Sie hierfür den Gruppenchat und trennen Sie private von beruflichen Kontakten. Wählen Sie aus Ihrem geschäftlichen Adressbuch die gewünschten Gesprächsteilnehmer aus und senden Sie eine Einladung zum Gruppenchat. Einfach, schnell, sicher!





## Elektronische Genehmigung: medienbruchfrei kommunizieren

Verordnungen werden ausgedruckt, per Post versandt, eingescannt, in der Dateiablage archiviert, um dann doch wieder ausgedruckt, per Post versandt, eingescannt und wieder archiviert zu werden.

Das muss nicht sein. Vermeiden Sie solche Medienbrüche, und holen Sie sich Ihre Verordnungen im elektronischen Genehmigungsverfahren ein. Änderungen durch den Kostenträger können Sie damit besser nachvollziehen, und Sie überblicken zu jedem Zeitpunkt den gesamten Genehmigungsprozess.

Möchten Sie sich einmal genauer über den Stand des Verfahrens erkundigen, erledigen Sie dies direkt aus Vivendi heraus. Nutzen Sie hierfür die Textnachricht-Funktion, die, an die eGenehmigung gekoppelt, nicht mehr verloren geht.

Entlasten Sie Ihre Kollegen vom bürokratischen Aufwand, und verschlanken Sie Ihre Prozesse. Mit der eGenehmigung haben Sie einen direkten und nachvollziehbaren Draht zu den Kostenträgern. Einfach, schnell und sicher!

### Ihre Vorteile auf einen Blick

- beschleunigtes Genehmigungsverfahren
- direkte Verfügbarkeit der genehmigten Verordnung
- medienbruchfreie Kommunikation zwischen Einrichtungen und Kostenträgern
- sicherer Datenaustausch
- kein Verlust von Verordnungen
- bessere Nachvollziehbarkeit des Genehmigungsprozesses

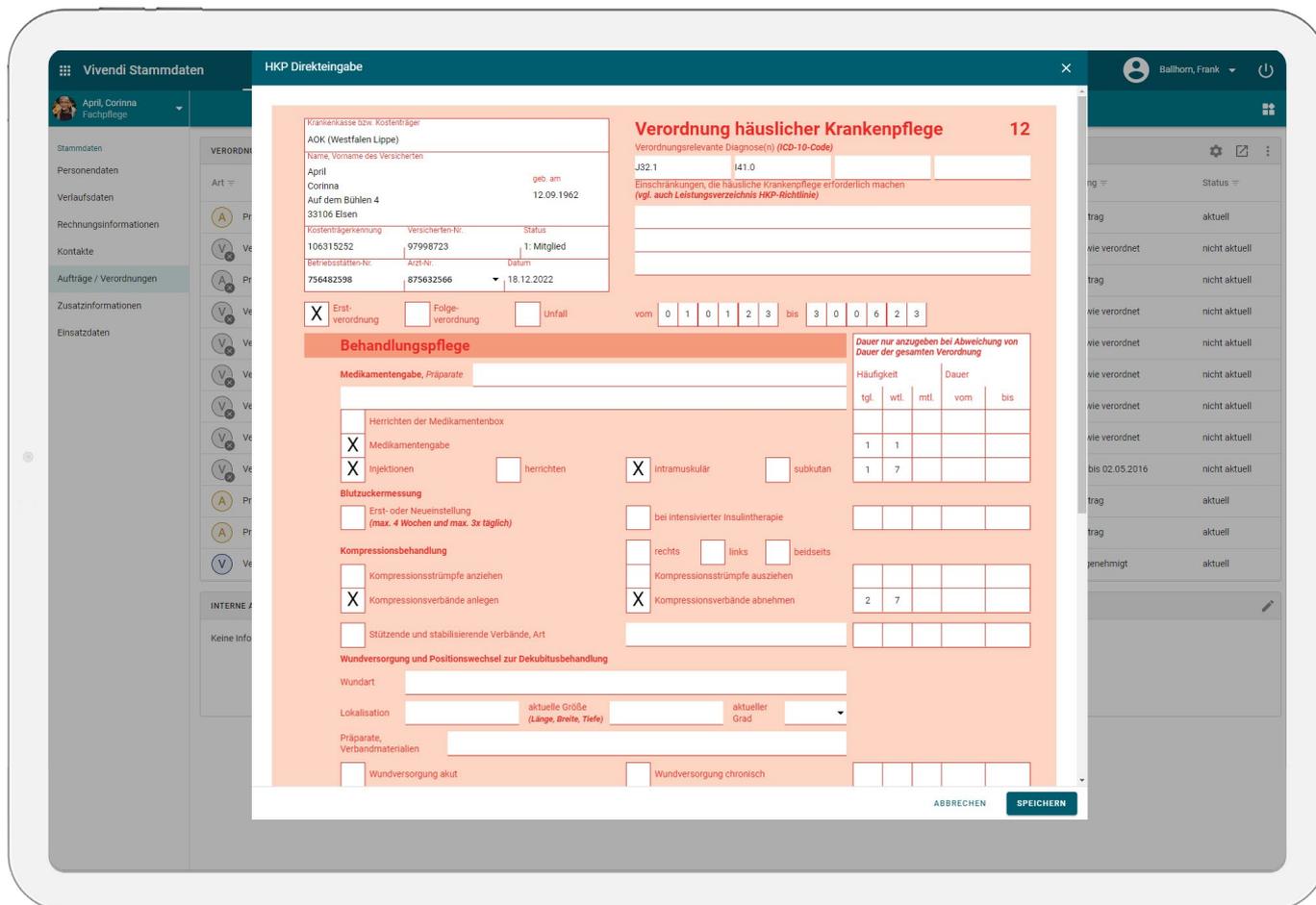


VIVENDI ASSIST

### Vernetztes Arbeiten

Sie möchten schnell und sicher mit Kostenträgern, Prüfstellen und Dienstleistern kommunizieren? Über die Vivendi-Assist-Plattform ist beides möglich. Holen Sie zum Beispiel in nur wenigen Minuten eine elektronische Genehmigung ein, und starten Sie die Behandlung sofort,

statt Wochen auf die Freigabe der Krankenkasse zu warten. Ist die Verordnung einmal digitalisiert, kommunizieren Sie medienbruchfrei und vermeiden Tipp- und Übertragungsfehler. So sparen Sie Zeit, Nerven und vor allem Kosten. Gehen Sie mit der elektronischen Genehmigung über die Plattform einfach auf Nummer sicher.



Scannen Sie Verordnungen der häuslichen Krankenpflege ein und lassen Sie Vivendi diese Ihren Klienten zuordnen.

## HKP-Formular bequem ausfüllen

Verordnungen häuslicher Krankenpflege erhalten Sie ausschließlich in Papierform. Um Ihnen die Eingabe in Vivendi zu erleichtern, können Sie die digitale Eingabemaske nutzen. Dabei wird das Formular automatisch mit den Klientenstammdaten befüllt. Viele Angaben lassen sich bequem per Mouse-Click auswählen und auch das Adressfeld des verordnenden Arztes füllt sich per Drop-down-Menü fast von selbst.

Nach Ihrer Eingabe überprüft Vivendi, ob es sich bei der Verordnung um eine neue Diagnose handelt und legt automatisch einen neuen Eintrag im Bereich Diagnosen für Sie an. Auch Folgeverordnungen erkennt Vivendi, sodass Sie die Leistungsplanung der Erstverordnung übernehmen können.

## Einscannen und zuordnen von Verordnungen

Sicher kennen Sie diese Situation: Sie haben elf Verordnungen für unterschiedliche Klienten erhalten, wobei zwei Klienten mehrere Verordnungen bekommen. Auf Sie wartet eine Menge Sisyphusarbeit. Was nun?

Lassen Sie sich diese doch einfach von Vivendi abnehmen und Ordnung in das Sortierchaos bringen. Dank der Möglichkeit zur Stapelverarbeitung scannen Sie alle Verordnungen gleichzeitig ein. Vivendi ordnet mithilfe des QR-Codes alle Verordnungen den unterschiedlichen Klienten zu und legt sie im Klientenordner ab. Probieren Sie es und sparen Sie eine Menge Zeit!

Einsatzplanung in Vivendi NG Web, mit differenziertem Soll-Ist-Abgleich (Beispiel aus der ambulanten Altenhilfe)

## Touren- und Einsatzplanung

Direkt nach Erfassung der Verordnungen und Aufträge sind diese in der integrierten Touren- und Einsatzplanung zu finden. Per »Drag-and-drop« lassen sich die Einsätze einfach und schnell an die gewünschte Stelle verschieben. Auch Aufgaben wie Dienstbesprechungen, Pausen und Amtsgänge können mit dieser Methode in den Tourenplan eingebaut werden. Die klare Übersicht sowie Einsatznotizen sorgen dafür, dass nichts und niemand vergessen werden kann.

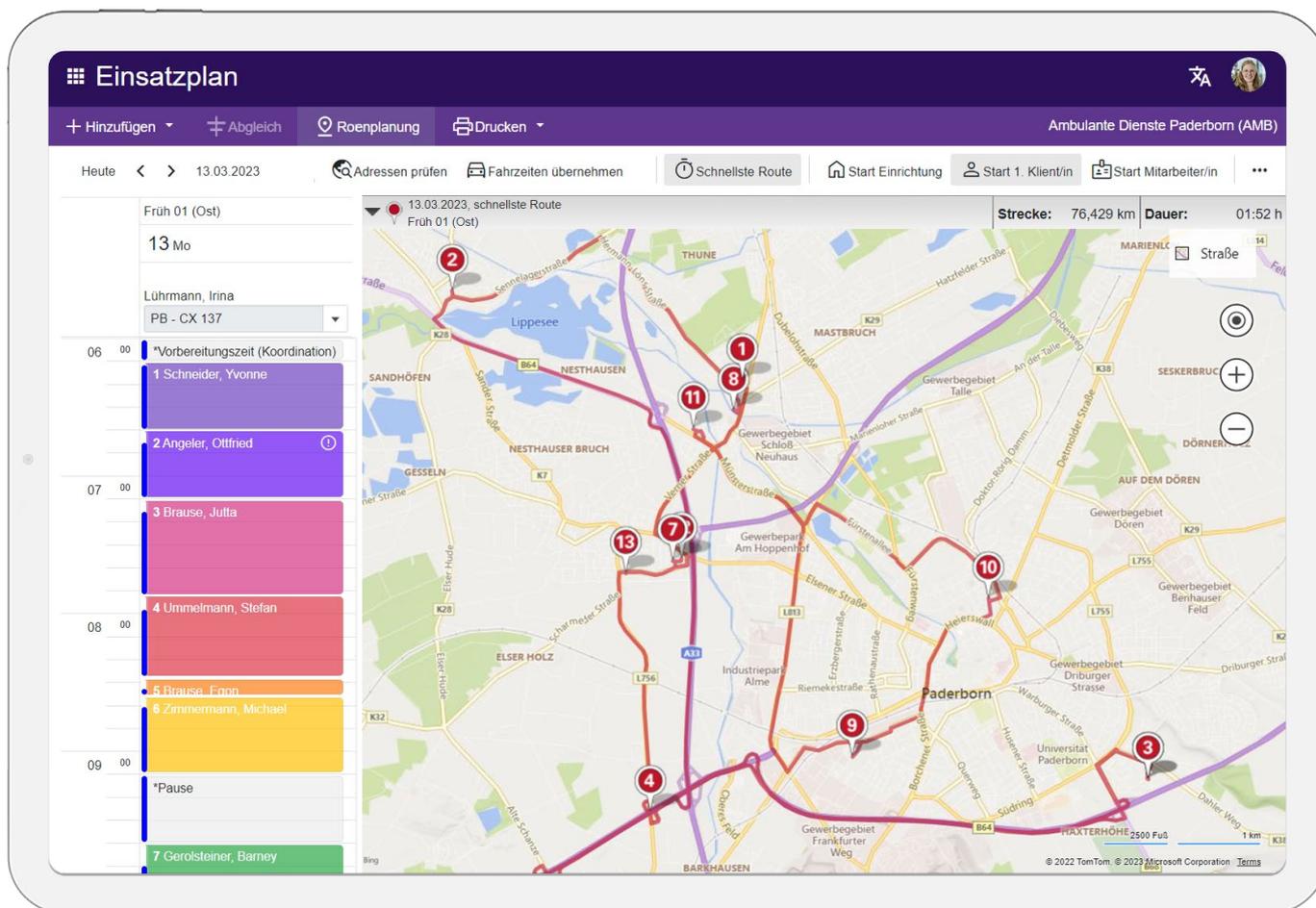
Berücksichtigen Sie Patientenwünsche bereits bei der Planung: Bei der Missachtung von Patientenwünschen wird der betreffende Einsatz im Plan gekennzeichnet.

### Tourenoptimierung: geringere Personalkosten – höhere Kundenzufriedenheit

Schon aus einer geringen Anzahl von Klienten, die jeden Tag zu versorgen sind, ergibt sich eine Vielzahl

von Kombinationsmöglichkeiten, wie Sie Ihre Touren planen können. Doch wie sieht die ideale Tour aus? Mit Vivendi optimieren Sie Ihre Einsätze nicht nur im Hinblick auf eine möglichst kurze Strecke – insgesamt stehen Ihnen dafür sieben Kriterien zur Verfügung (Fahrstrecke, Wunschzeiten, Auslastung der Touren etc.). Individuell entscheiden Sie, welche Kriterien bei der Planung berücksichtigt und wie diese zueinander gewichtet werden. Zudem besteht die Möglichkeit, die von der Tourenoptimierung vorgeschlagenen Lösungen als Planungshilfe zu verwenden und direkt in den Rahmen-Tourenplan zu übernehmen.

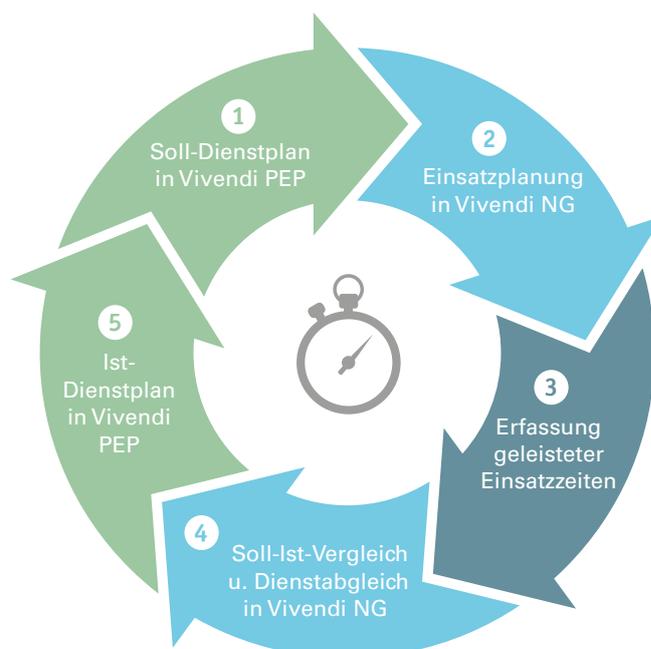
Gestalten Sie Ihren Arbeitsalltag effizienter, einfacher und erfolgreicher! Durch den Einsatz von Vivendi PEP in Kombination mit Vivendi NG Ambulant und Mobil bilden Sie Ihren kompletten Arbeitsprozess ab: Vom Dienstplan über die Einsatzplanung bis zur mobilen Erfassung.



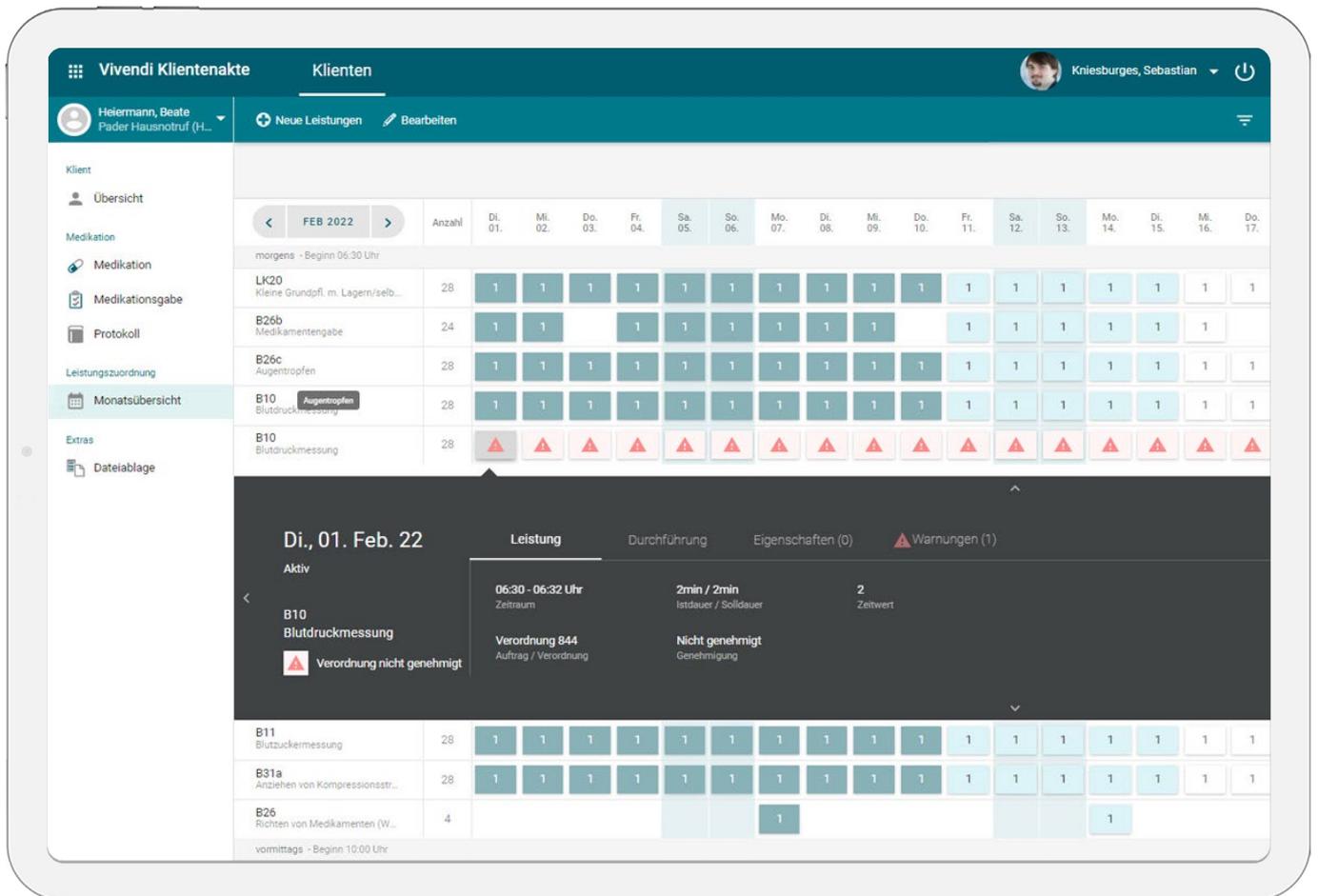
 In Vivendi NG Web haben Sie ihre individuell geplante Route fest im Blick und kommen dank Tourenoptimierung schnell ans Ziel.

Mit dem Beginn eines Dienstes auf dem Mobilgerät startet automatisch auch die Arbeitszeiterfassung des angemeldeten Mitarbeiters. Nach der Erfassung werden die Einsatzdaten in die zeitgenaue Einsatzplanung geschrieben, und die Arbeitszeiten gelangen direkt in den Ist-Dienstplan in Vivendi PEP.

Zur Kontrolle und Nachbearbeitung der Dienstzeiten steht Ihnen der Soll-Ist-Vergleich im Modul Dienstabgleich zur Verfügung.



 Vivendi PEP, Vivendi NG Ambulant und Vivendi Mobil greifen fließend ineinander und erleichtern Ihnen so die Arbeit.



Welche Leistungen wann und wie häufig durchgeführt werden, und ob diese bereits abrechenbar, bzw. bereits abgerechnet sind, sehen Sie auf einem übersichtlichen Dashboard.

## Webbasierte Leistungszuordnung

In der ambulanten Pflege ist das mobile Arbeiten mit dem Smartphone und Tablet die erste Wahl. Deshalb steht Ihnen die Leistungszuordnung auch webbasiert zur Verfügung. Überprüfen Sie von unterwegs, ob geplante Leistungen bereits durchgeführt wurden oder noch ausstehen. Lassen Sie sich auf Leistungen hinweisen, die noch nicht genehmigt wurden und die Sie erst im kommenden Abrechnungszeitraum in Rechnung stellen können.

Sind Leistungen ordnungsgemäß dokumentiert worden? Sind alle Leistungsnachweise für die Abrechnung unterzeichnet? Noch nicht? Dann nutzen Sie direkt den digitalen Unterschriften-Service und lassen Sie Ihre Klienten vor Ort unterzeichnen. Fertig. Jetzt sollte alles wieder passen und der Webservice gibt Ihnen grünes Licht für die Abrechnung.

### Ihre Vorteile auf einen Blick

- übersichtliches Dashboard
- alle abrechnungsrelevanten Informationen auf einen Blick
- auf Desktop, Tablet und Smartphone abrufbar
- Hinweis auf Regelverstöße
- integrierte Qualifikationsprüfung



Maßnahmen, Berichte oder Diagnosen:  
Stellen Sie sich die meistgenutzten Features  
auf dem Ihrem individuellen Dashboard als  
Favoriten zusammenstellen.

The screenshot displays the SIS® mobile application interface for a patient named Annette Warm. At the top, the patient's name and care level (SIS® - vollstationäre Pflege) are shown. A status bar indicates the conversation is completed on 08.03.2023. The main content is organized into three thematic fields:

- Was bewegt Sie im Augenblick? Was brauchen Sie? Was können wir für Sie tun?**: A red header section containing a patient's personal statement about her late husband and her current living situation in Australia.
- Themenfeld 1 - kognitive und kommunikative Fähigkeiten**: An orange header section detailing the patient's orientation, vision (70% in the right eye, glasses in the left), medication management, and communication skills.
- Themenfeld 2 - Mobilität und Beweglichkeit**: A yellow header section describing the patient's mobility, including her use of a rollator, fall risk, and daily activities.
- Themenfeld 3 - krankheitsbezogene Anforderungen und Belastungen**: A green header section starting with information about fall risks and existing conditions.



Die Informationssammlung SIS® ist der erste Schritt im Strukturmodell und kann ganz einfach per Spracheingabe mobil auf dem Tablet oder Smartphone erfolgen.

## Vivendi Mobil: die Klientenakte für Ihr Mobilgerät

Pflege heute bedeutet: Eine schnelle zeitliche Taktung, intensive zwischenmenschliche Begegnungen, ein angespannter Kostenrahmen und strenge gesetzliche Rahmenbedingungen. Umso wichtiger ist es, dass die Software Sie bei Ihren täglichen Aufgaben bestmöglich unterstützt.

Vivendi wird mitentwickelt von Nutzern, die aus der Pflege stammen und wissen, worauf es ankommt. Von der ersten Minute an macht Vivendi Mobil Ihren Alltag effizienter, einfacher und erfolgreicher. Das Ergebnis: zufriedene Klienten, motivierte Mitarbeiter und bessere betriebswirtschaftliche Ergebnisse.

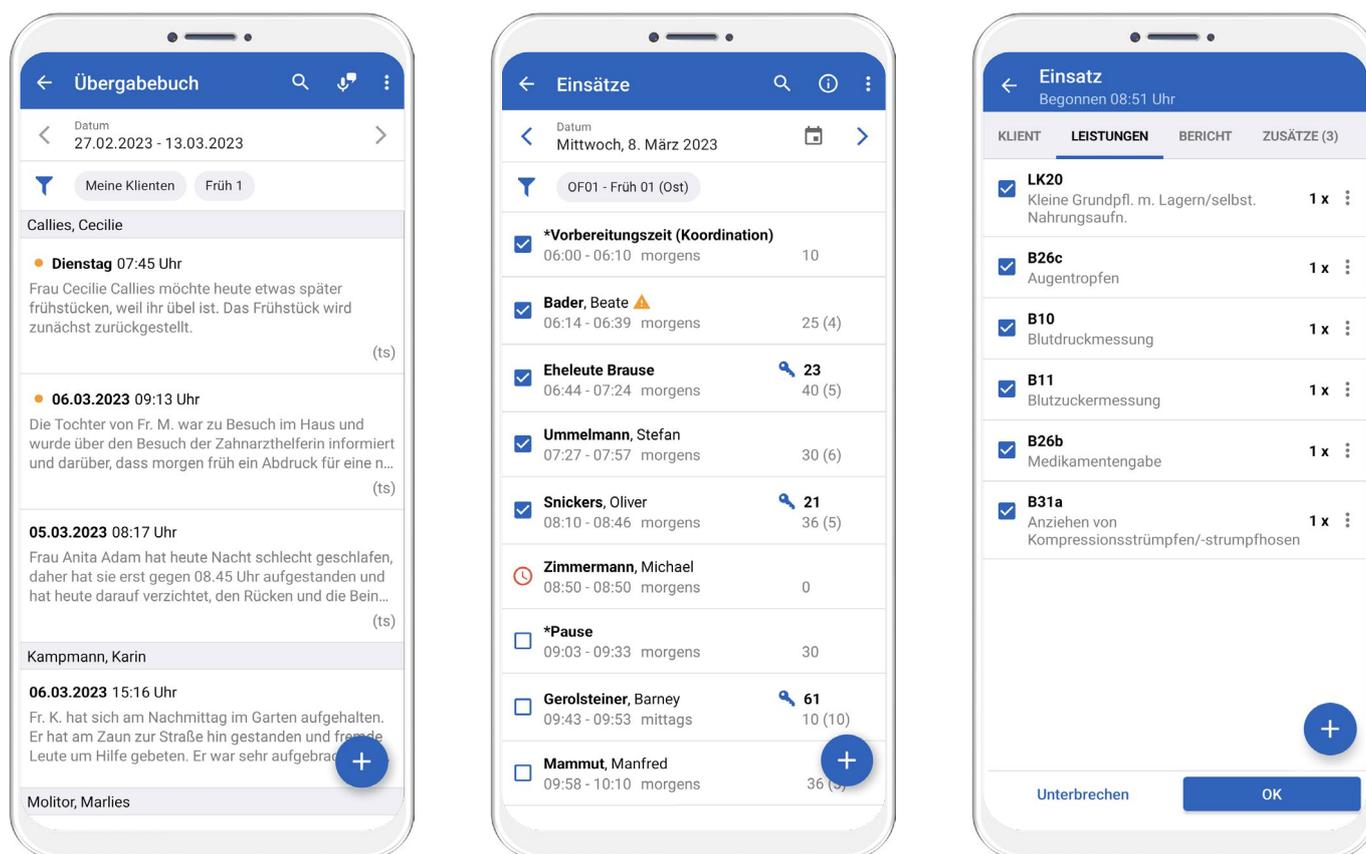
Dokumentation ist der Zeitfresser Nummer eins. Dem begegnet Vivendi Mobil mit einer intelligenten Verknüpfung der Daten und einer ganz einfachen Be-

dienung. Das Ergebnis: Perfekt dokumentierte Fahr-, Einsatz- und Arbeitszeiten inkl. Fahrten- und Tankbuch. Und ein deutliches Plus an Komfort und Sicherheit!

### Jederzeit flexibel reagieren – ob unterwegs oder in der Sozialstation

Der in der Station erstellte Tourenplan wird auf die Mobilgeräte der Pflegekräfte übermittelt. Diese erfassen mit äußerst geringem Aufwand die Fahr- und Einsatzzeiten sowie die erbrachten Leistungen. So sparen Sie mit Vivendi Mobil das lästige Ausfüllen von Stundenzetteln und Leistungsnachweisen und sparen jede Menge Zeit.

Dank der Daten-Echtzeitübertragung zwischen Vivendi Mobil und der Basissoftware Vivendi NG Ambulant ist der Status einer laufenden Tour für die Pflegedienstleitung in der Einsatzzentrale jederzeit abrufbar. Auch bei kurzfristigen Änderungen sind Sie flexibel: In Vivendi



Einsatzdaten in Vivendi Mobil.

NG Ambulant vorgenommene Anpassungen lassen sich auf Knopfdruck mit dem Mobilgerät der Fachkraft synchronisieren.

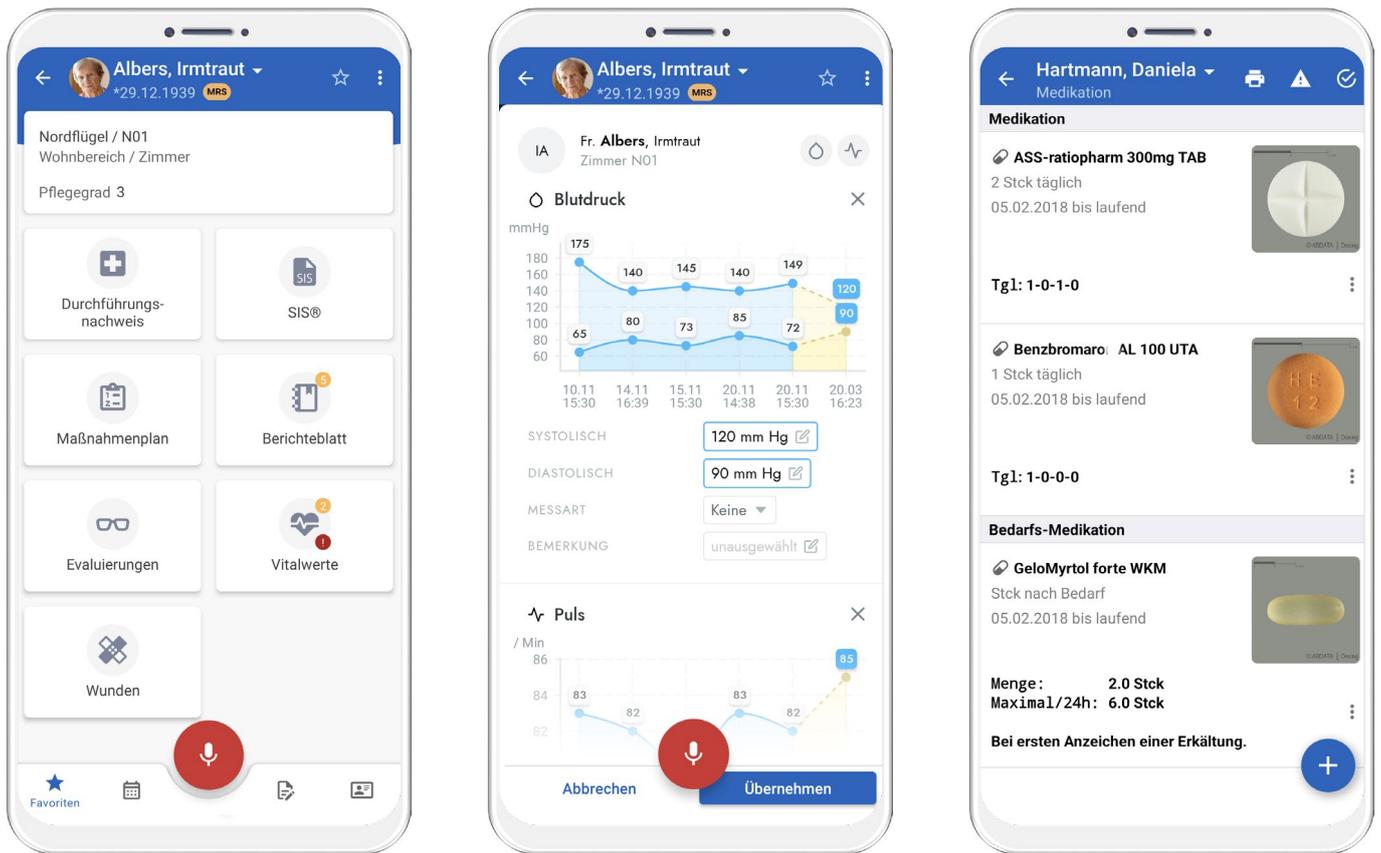
Eine ganze Bandbreite praktischer Funktionen macht Ihnen das Arbeiten ein gutes Stück leichter: Erstellen Sie zum Beispiel Angebote direkt beim Klienten vor Ort – perfekt, wenn Sie einen Interessenten für ein Erstgespräch besuchen oder für einen bestehenden Klienten ein Angebot für weitere Zusatzleistungen erstellen möchten. Oder nutzen Sie die Möglichkeit, Medikamenten-Bestellungen direkt an die Sozialstation zu übermitteln.

Mit Vivendi Mobil haben Sie auch Ihre Dokumentation sprichwörtlich in der Tasche – Wunddokumentation, Pflegevisiten, Vitalwerterfassung und vieles mehr, sogar Einträge in den Pflegebericht erledigen Sie einfach und schnell unterwegs. Anhand der Assessments können Sie sich systematisch durch die Bewertung von Risikofaktoren leiten lassen – oder Sie nutzen die Formulare zur strukturierten Erfassung von Informationen.

Links: Notieren Sie Unvorhergesehenes, Klientenwünsche oder Verläufe einfach im Übergabebuch. So ist das ganze Team immer bestens informiert.

Mitte: Übersicht aller Einsätze einer geplanten Tour.

Rechts: Einzelne Leistungen zeichnen Sie ganz bequem ab.



 Klientendaten in Vivendi Mobil

Links: Einsätze, Berichte, Medikamente, Vitalwerte, Wunddokumentation: Entscheiden Sie selbst und stellen Sie sich ein individuelles Dashboard mit der Favoritenfunktion zusammen.

Mitte: Grafische Darstellung von Vitalwerten in Vivendi Mobil

Rechts: Bestellungen/Rezeptanforderungen für Medikamente ganz einfach erledigen

### Mobile Betreuungs- und Sitzungsdocumentation

Nicht nur für Pflegeeinrichtungen ist Vivendi Mobil bestens geeignet, auch für die Betreuung und Dokumentation von Sitzungen hat die mobile Lösung die passenden Werkzeuge im Gepäck.

Vorheriges Erfassen auf Papierbögen und das Übertragen in die Sitzungs-/Fachleistungsdokumentation entfallen. Die Budgetberechnung und die damit verbundene Rückmeldung über erbrachte Stunden erfolgen automatisch im Hintergrund. Dabei lassen Sie sich die Sitzung und Fachleistungsstunde direkt vom Klienten auf dem Endgerät quittieren. Die elektronische Unterschrift wird an Vivendi übertragen und auf dem Nachweis ausgedruckt – so brauchen Sie am Monatsende die Unterschriften nicht mehr einzuholen oder doppelt zu dokumentieren.

Für die Flüchtlingshilfe, den Hausnotruf und weitere außerhalb der Pflege liegende Anwendungsbereiche bietet Vivendi Mobil ebenfalls Lösungen an. Zum Beispiel können über eine Schnellerfassung mittels Barcode Leistungen und Aktionen wie »Kommen/Gehen« zu Klienten erfasst und anschließend in der Basissoftware Vivendi NG weiterverarbeitet werden.



Ein kurzer Klick auf den roten Mikrofonbutton genügt – schon erfasst Vivendi Ihre Spracheingabe, und Sie können die Dokumentation für Frau Albers schnell und einfach einsprechen, z. B. mit voice®.



VIVENDI ASSIST

### Pflegedokumentation per Sprachassistent

Binden Sie Drittanbieter-Apps einfach und sicher an Vivendi an. Der digitale Sprachassistent erleichtert Ihnen die Dokumentation, indem er Gesprochenes in strukturierte Dokumentationseinträge übersetzt.

Die Daten entstehen dank Algorithmen, die auf Basis von künstlicher Intelligenz und Machine Learning trainiert wurden. Die App lernt den Pflegekontext kennen, wertet das Gesprochene nach Stichwörtern aus und dokumentiert den Dialog als Text. Das System lässt sich offline auf dem Smartphone nutzen und funktioniert daher auch ohne Netz – ein großer Vorteil in WLAN-/mobilfunkschwachen Regionen.

### Ihre Vorteile auf einen Blick

- Hinzufügen/Ändern/Löschen von Leistungen und ganzen Einsätzen
- sämtliche Klienteninformationen immer greifbar und perfekt organisiert
- sichere Anbindung an die Vivendi-Datenbank (AES-Datenverschlüsselung)
- exakte Ermittlung aller Einsatz- und Arbeitszeiterfassung sowie Kosten ohne Mehraufwand
- automatischer Soll-Ist-Abgleich
- umfassende digitale Pflegedokumentation (Vitalwerte, Pflegeberichte, Medikation mit Rezeptbestellung, Pflegevisiten, Wunddokumentation etc.)
- Ausfüllen von Assessments, Formularen, Biografie und Infosammlung
- Dokumentation von Sitzungen
- elektronischer Leistungsnachweis mit digitaler Unterschrift
- hohe Kunden- und Mitarbeiterzufriedenheit durch präzise und flexible Planung

### Spracherkennung in Vivendi

Durch die offene Schnittstellenarchitektur in Vivendi können Spracherkennungssysteme von Drittanbietern sicher angebunden werden. So wird es möglich, Vitalwerte, Pflegeberichte, Wunddokumentationen und vieles mehr per Sprache frei in Vivendi Mobil einzusprechen und direkt in die Klientenakte zu übernehmen.

Mit einem Satz wie: »Herr Meier hat eine Tasse Kaffee getrunken und heute morgen einen Blutzucker von 210.« dokumentiert Vivendi Mobil direkt eine Bilanzierung von 200 ml Kaffee und trägt den Blutzucker von 210 ein. Darüber hinaus schlägt Vivendi Mobil eine Insulin-Dosierung von 4 i. E. im Dosierplan vor.

Fachbegriffe und Abkürzungen werden sicher verstanden, selbst Dialekte sind kein Problem. Und das Beste: Die KI-Sprachsteuerung lernt mit jeder Eingabe hinzu, sodass sie sich laufend verbessert.

Dienstabgleich
□ ×

Einsätze  
speichern

PEP-Dienste  
berechnen

Eintrag  
ändern

Eintrag  
löschen

Sonderaufgabe  
hinzufügen

Nicht übernommene  
Stempelzeiten

Tour-  
bemerkung

Datum

← Zurück

08.03.2020

→ Vor

Mitarbeiter

Alberts, Meike

Früh 01 (Ost)

nur im Einsatzplan sichtbare Tour(en)

Seiten  
ansicht

Drucken

Abgleich PEP-Dienste/-Aufgaben und NG-Einsätze (durchgeführt) - Alberts, Meike

| Einsatz  | Beginn | Ende  | Dauer m. Fa... | Dauer o. Fa... | Fahrzeit | Dauer m.F. (S... | Tour          | Leistungen                       | Bemerkung                       |
|--|--------|-------|----------------|----------------|----------|------------------|---------------|----------------------------------|---------------------------------|
| <b>06:05-10:35 PEP-Dienst: OF01</b>              |        |       |                |                |          |                  |               |                                  |                                 |
| *Vorbereitungszeit (Koordi...                    |        |       |                |                |          |                  |               |                                  |                                 |
| *Vorbereitungszeit (Koordi...                    |        |       |                |                |          |                  |               |                                  |                                 |
| <b>06:20-07:59 PEP-Aufgabe: Ambulante Pflege</b> |        |       |                |                |          |                  |               |                                  |                                 |
| ▶ Schneider, Yvonne                              | 06:20  | 06:42 | 22             | 22             | 0        | 0                | Früh 01 (Ost) | LK03, LK02, LK05                 |                                 |
| Brause, Jutta                                    | 06:42  | 06:57 | 15             | 11             | 4        | 0                | Früh 01 (Ost) | LK05, LK08, LK12                 |                                 |
| Bader, Beate                                     | 06:57  | 07:17 | 20             | 12             | 8        | 0                | Früh 01 (Ost) | LK01, B3komp                     |                                 |
| Meier, Lotte                                     | 07:17  | 07:36 | 19             | 14             | 5        | 0                | Früh 01 (Ost) | B3dek, LK01                      |                                 |
| Mammut, Manfred                                  | 07:36  | 07:59 | 23             | 18             | 5        | 0                | Früh 01 (Ost) | B1blz, LK02, B1blid              | Unbedingt vor dem Frühstück ... |
| <b>07:59-08:11 PEP-Aufgabe: Pause</b>            |        |       |                |                |          |                  |               |                                  |                                 |
| *Pause   |        |       |                |                |          |                  |               |                                  |                                 |
| <b>08:11-10:24 PEP-Aufgabe: Ambulante Pflege</b> |        |       |                |                |          |                  |               |                                  |                                 |
| Gerolsteiner, Barney                             | 08:11  | 08:21 | 10             | 7              | 3        | 0                | Früh 01 (Ost) | LK12                             |                                 |
| Ummier, Stefan                                   | 08:21  | 08:47 | 26             | 17             | 9        | 0                | Früh 01 (Ost) | B1blz                            |                                 |
| Heiermann, Beate                                 | 08:47  | 08:58 | 11             | 7              | 4        | 0                | Früh 01 (Ost) | B1aug, B1blid, B1blz, LK20, B... |                                 |
| Zimmermann, Michael                              | 08:58  | 09:23 | 25             | 20             | 5        | 0                | Früh 01 (Ost) | LK08                             |                                 |
| Snickers, Oliver                                 | 09:23  | 09:55 | 32             | 23             | 9        | 0                | Früh 01 (Ost) | LK07, LK01, LK06                 |                                 |
| Pumpe, Stefan                                    | 09:55  | 10:24 | 29             | 20             | 9        | 0                | Früh 01 (Ost) | B1med                            |                                 |
| <b>10:24-10:35 PEP-Aufgabe: Koordination</b>     |        |       |                |                |          |                  |               |                                  |                                 |
| *Nachbereitungszeit (Koor...                     |        |       |                |                |          |                  |               |                                  |                                 |
| *Nachbereitungszeit (Koor...                     |        |       |                |                |          |                  |               |                                  |                                 |

| Zusammenfassung            | Dauer (Std.) |
|----------------------------|--------------|
| Einsatzdauer               | 3,87         |
| Sonderaufgaben             | 0,63         |
| Dienstdauer NG (berechnet) | 4,50         |
| Dienstdauer Ist PEP        | 4,50         |



Dienstabgleich in Vivendi NG (Beispiel aus der ambulanten Altenhilfe).

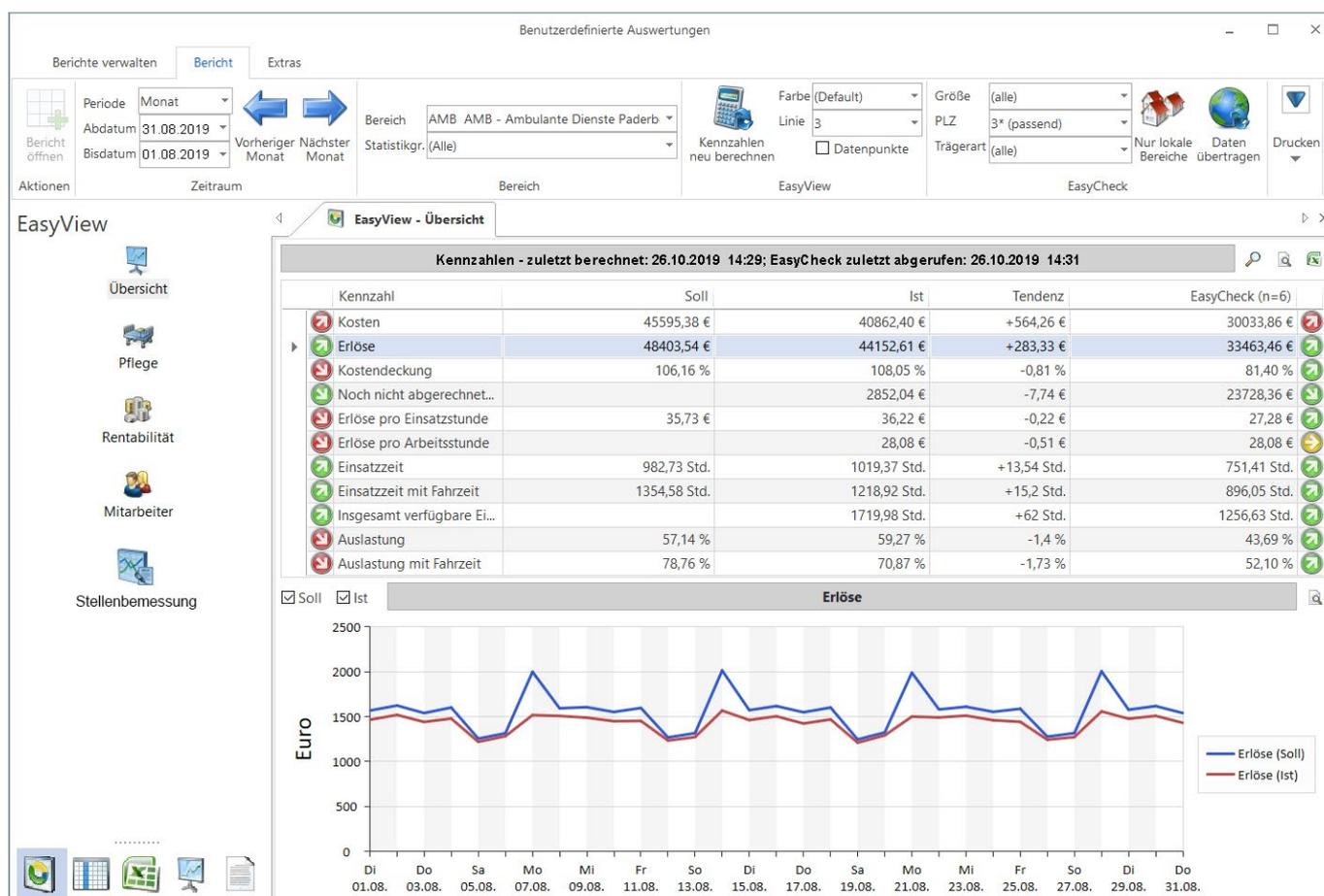
Die Dienst- und Einsatzplanung werden in Vivendi ganzheitlich betrachtet. Informationen aus dem Personalmanagement mit Vivendi PEP sind auch nutzbar im Klientenmanagement mit Vivendi NG.

### Soll-Ist-Vergleich

Inwiefern unterscheiden sich die durchgeführten Touren von der Planung? Sind Einsätze weggefallen oder ungeplante Leistungen hinzugekommen? Der Soll-Ist-Vergleich gibt übersichtlich Antworten auf Ihre Fragen. Dabei können Sie selbst entscheiden, welche Informationen für Sie relevant sind und wie stark die tatsächlichen Zeiten von den geplanten abweichen dürfen, bevor ein Hinweis für Sie erfolgt.

### Dienstabgleich

Mit dem Dienstabgleich haben Sie die Möglichkeit, die zurückgesandten Mobildaten im Nachgang zu überblicken, die Einsatzzeiten mit den erfassten Arbeitszeiten abzugleichen und Ungereimtheiten klar darzustellen – damit sind die Bearbeitung und der Abgleich von Einsatz- und Arbeitszeiten innerhalb eines Dialogs möglich.



EasyView-Modul im Kennzahlen-Cockpit in Vivendi NG (Beispiel aus der ambulanten Altenhilfe).

## Kennzahlen-Cockpit: Der Klügere schaut nach!

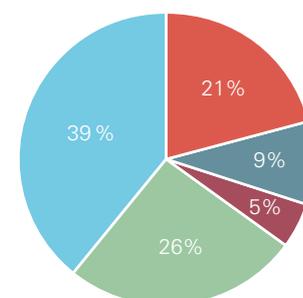
Das Kennzahlen-Cockpit mit integriertem Planwerte-Modul ist Ihr Controlling-Werkzeug für aussagekräftige Berichte. Es ermöglicht eine schnittstellenfreie Live-Verarbeitung der Vivendi-Daten mit allen in Microsoft Excel verfügbaren Funktionen.

### Daten umfassend und komfortabel auswerten

Die Flexibilität der Software erlaubt das Anpassen der mitgelieferten Auswertungen ebenso wie das Erstellen ganz neuer Berichte. Dafür bildet die zentrale Vivendi-Datenbank die Basis. Die Zusammenführung mehrerer Planwerte und Berichte zu einer großen Kennzahlen-Auswertung ermöglicht sogar die Analyse übergreifender Daten – ganz ohne Programmierkenntnisse.

### In die Zukunft planen

Planwerte lassen sich bereichsbezogen hinterlegen und nehmen keinerlei Einfluss auf die Echt Daten in Vivendi. Sie können verschiedene »Szenarien« abspeichern. Dabei lassen sich nicht nur Euros auswerten, sondern alle zur Steuerung wichtigen Kennzahlen (Pflegetage, Fahrzeiten etc.). Kurzum: Alles, was für Sie wichtig ist!



- Pflegegrad 1
- Pflegegrad 2
- Pflegegrad 3
- Pflegegrad 4
- Pflegegrad 5

### Vorausschauend planen

Trends rechtzeitig erkennen und bewerten dank grafischer Auswertungen.

Benutzerdefinierte Auswertungen

Berichte verwalten | Bericht | Extras

Periode: Monat | Abdatum: 01.02.2019 | Bisdatum: 28.02.2019

Bereich: STA STA - Seniorenzentrum Paderborn | Statistiktgr: (Alle)

Kennzahlen neu berechnen | EasyView | Farbe: (Default) | Linie: 3 | Größe: (alle) | PLZ: (alle) | Trägerart: (alle)

EasyView - Stellenbemessung x

Stellenbemessung - zuletzt berechnet: 19.02.2019 17:01

| Bezeichnung           | Gruppe               | Art | SCHLÜSSELWERTE |                 |              |                   | PLANUNG           |                   | FORECAST      |                        | STRUKTUR   |           | DIENSTPLAN           |                       | DIFFERENZEN            |               |              |
|-----------------------|----------------------|-----|----------------|-----------------|--------------|-------------------|-------------------|-------------------|---------------|------------------------|------------|-----------|----------------------|-----------------------|------------------------|---------------|--------------|
|                       |                      |     | SCHLÜSSEL SEL  | Belegung [Tage] | Bewohner Ø   | Mitarbeiter [FTE] | Mitarbeiter [FTE] | Mitarbeiter [FTE] | Vertrag [FTE] | Vertrag Verhältnis [%] | Soll [FTE] | Ist [FTE] | Vertrag zu Ist [FTE] | Ist zu Forecast [FTE] | Schlüssel zu Ist [FTE] |               |              |
| <b>PFLEGE</b>         |                      |     |                |                 |              |                   |                   |                   |               |                        |            |           |                      |                       |                        |               |              |
| PG_0                  | PFLEGE               | 1:  | 8,00           | 28,00           | 1,00         | 0,13              |                   |                   |               |                        |            |           |                      |                       |                        |               |              |
| PG_1                  | PFLEGE               | 1:  | 8,00           | 0,00            | 0,00         | 0,00              |                   |                   |               |                        |            |           |                      |                       |                        |               |              |
| PG_2                  | PFLEGE               | 1:  | 4,66           | 224,00          | 8,00         | 1,72              |                   |                   |               |                        |            |           |                      |                       |                        |               |              |
| PG_3                  | PFLEGE               | 1:  | 3,05           | 364,00          | 13,00        | 4,26              |                   |                   |               |                        |            |           |                      |                       |                        |               |              |
| PG_4                  | PFLEGE               | 1:  | 2,24           | 448,00          | 16,00        | 7,14              |                   |                   |               |                        |            |           |                      |                       |                        |               |              |
| PG_5                  | PFLEGE               | 1:  | 2,00           | 336,00          | 12,00        | 6,00              |                   |                   |               |                        |            |           |                      |                       |                        |               |              |
| PG_unb                | PFLEGE               | 1:  | 0,00           | 0,00            | 0,00         | 0,00              |                   |                   |               |                        |            |           |                      |                       |                        |               |              |
| <b>SUMME PFLEGE</b>   | <b>PFLEGE</b>        |     |                | <b>1400,00</b>  | <b>50,00</b> | <b>19,25</b>      |                   | <b>21,30</b>      | <b>21,43</b>  |                        |            |           |                      |                       | <b>0,00</b>            | <b>-21,43</b> | <b>19,25</b> |
| <b>PFLEGE_QUOTE</b>   |                      |     |                |                 |              |                   |                   |                   |               |                        |            |           |                      |                       |                        |               |              |
| <b>ZWISCHENSUMME</b>  |                      |     |                |                 |              |                   |                   |                   |               |                        |            |           |                      |                       |                        |               |              |
| PFK                   | PFLEGE_QUOTE         | Q   | 50,00 %        |                 |              | 9,62              |                   | 10,65             | 10,72         | 7,82                   | 53,71      | 8,03      | 8,03                 |                       | -0,21                  | -2,69         | 1,60         |
| PHK                   | PFLEGE_QUOTE         | Q   | 50,00 %        |                 |              | 9,62              |                   | 10,65             | 10,72         | 6,74                   | 46,29      | 6,73      | 6,73                 |                       | 0,01                   | -3,99         | 2,89         |
| <b>PFLEGE_Zusatz</b>  |                      |     |                |                 |              |                   |                   |                   |               |                        |            |           |                      |                       |                        |               |              |
| PDL_sep               | PFLEGE_Zusatz        | Fix | 2,00           | 1456,00         | 52,00        | 2,00              |                   | 2,00              | 2,00          | 1,42                   |            |           | 1,35                 | 1,35                  | 0,06                   | -0,65         | 0,65         |
| SozDienst             | PFLEGE_Zusatz        | 1:  | 59,20          | 1456,00         | 52,00        | 0,88              |                   | 0,92              | 0,94          | 0,46                   |            |           | 0,34                 | 0,34                  | 0,12                   | -0,60         | 0,54         |
| <b>SUMME PFLEGE</b>   | <b>PFLEGE_Zusatz</b> |     |                |                 |              | <b>2,88</b>       |                   | <b>2,92</b>       | <b>2,94</b>   | <b>1,88</b>            |            |           | <b>1,70</b>          | <b>1,70</b>           | <b>0,18</b>            | <b>-1,24</b>  | <b>1,18</b>  |
| <b>SONSTIGE</b>       |                      |     |                |                 |              |                   |                   |                   |               |                        |            |           |                      |                       |                        |               |              |
| Heimleitung           | SONSTIGE             | Fix | 1,00           | 1456,00         | 52,00        | 1,00              |                   | 1,00              | 1,00          | 1,00                   |            |           | 1,03                 | 1,03                  | -0,03                  | 0,03          | -0,03        |
| Verwaltung            | SONSTIGE             | 1:  | 38,50          | 1456,00         | 52,00        | 1,35              |                   | 1,41              | 1,44          | 1,00                   |            |           | 1,00                 | 1,00                  | 0,00                   | -0,44         | 0,35         |
| Pforte                | SONSTIGE             | 1:  | 100,00         | 1456,00         | 52,00        | 0,52              |                   | 0,54              | 0,55          | 0,50                   |            |           | 0,50                 | 0,50                  | 0,00                   | -0,05         | 0,02         |
| Hausmeister           | SONSTIGE             | 1:  | 100,00         | 1456,00         | 52,00        | 0,52              |                   | 0,54              | 0,55          | 0,50                   |            |           | 0,50                 | 0,50                  | 0,00                   | -0,05         | 0,02         |
| Küche                 | SONSTIGE             | 1:  | 7,30           | 1456,00         | 52,00        | 7,12              |                   | 7,43              | 7,58          | 7,00                   |            |           | 7,00                 | 7,00                  | 0,00                   | -0,58         | 0,12         |
| Wäscherei             | SONSTIGE             | 1:  | 38,50          | 1456,00         | 52,00        | 1,35              |                   | 1,41              | 1,44          | 2,01                   |            |           | 2,02                 | 2,02                  | -0,01                  | 0,58          | -0,67        |
| Reinigung             | SONSTIGE             | 1:  | 7,30           | 1456,00         | 52,00        | 7,12              |                   | 7,43              | 7,58          | 7,00                   |            |           | 7,02                 | 7,02                  | -0,02                  | -0,56         | 0,10         |
| Haustechnik           | SONSTIGE             | 1:  | 100,00         | 1456,00         | 52,00        | 0,52              |                   | 0,54              | 0,55          | 0,50                   |            |           | 0,51                 | 0,51                  | -0,01                  | -0,04         | 0,01         |
| <b>SUMME SONSTIGE</b> | <b>SONSTIGE</b>      |     |                |                 |              | <b>19,51</b>      |                   | <b>20,31</b>      | <b>20,71</b>  | <b>19,51</b>           |            |           | <b>19,58</b>         | <b>19,58</b>          | <b>-0,07</b>           | <b>-1,13</b>  | <b>-0,07</b> |
| <b>SUMME GESAMT</b>   |                      |     |                |                 |              | <b>41,63</b>      |                   | <b>44,52</b>      | <b>45,08</b>  | <b>35,95</b>           |            |           | <b>36,03</b>         | <b>36,03</b>          | <b>-0,08</b>           | <b>-30,48</b> | <b>24,85</b> |

Die Vollzeitäquivalente (FTE) ergeben sich aus der durchschnittlichen Anzahl an Bewohnern und dem eingegebenen Schlüsselwert

Mit der Stellenbemessung haben Sie den Personalschlüssel im Blick.

### Stellenbemessung mit Weitblick

Sie möchten Ihre Personalstruktur strategisch günstig aufstellen? Dabei wollen Sie auch den kurzfristigen Personaleinsatz unabhängig von Krankheit, Urlaub und anderen Abwesenheiten im Blick haben? Dann hängt das von der Belegung Ihrer Einrichtung und vom qualifizierten Personal ab, das Ihnen zur Verfügung steht.

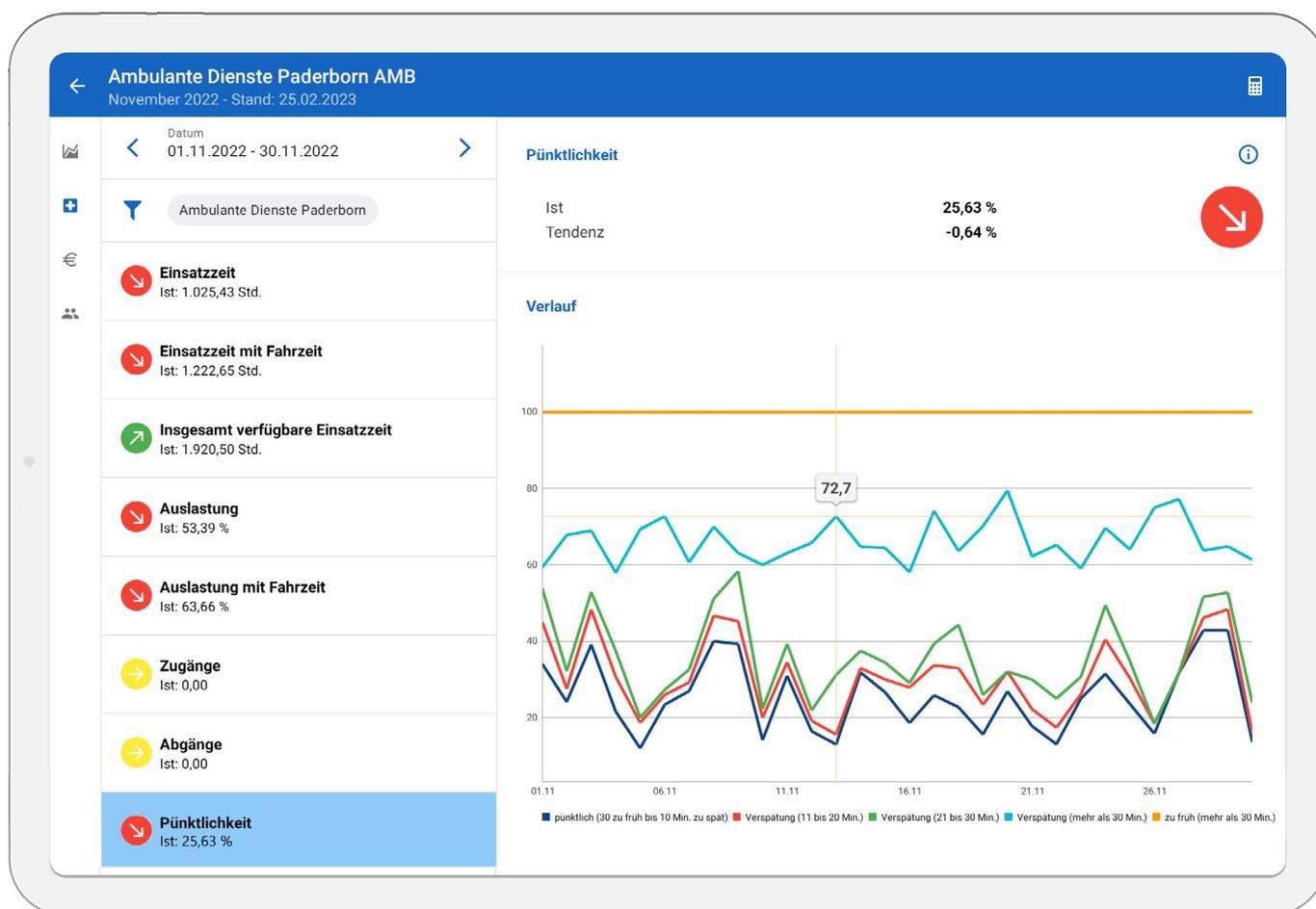
Die Stellenbemessung in EasyView unterstützt Sie bei der Planung unter Berücksichtigung notwendiger Planwerte, vertragsrechtlicher Voraussetzungen und der Auslastung Ihrer Einrichtung. Ihnen stehen dafür vorinstallierte Schlüsselwerte zur Verfügung, die Sie jederzeit individualisieren können.

Planen Sie den Stellenbedarf und die Personalkosten für Ihre Einrichtung und reagieren Sie mithilfe des Forecasts auch auf kurzfristige Änderungen. Gleichen Sie Ihre Planwerte regelmäßig mit den tatsächlichen Ist-Werten ab, um Ihre Strategie nachzusteuern.

Vivendi PEP liefert zu jeder Zeit die vertraglichen Rahmendaten Ihrer Mitarbeiter. Mit der Stellenbemessung ist Ihre Einrichtung immer bedarfsgerecht ausgelastet. Das bedeutet Planungssicherheit über das gesamte Geschäftsjahr.

### Ihre Vorteile auf einen Blick

- Personalschlüssel immer im Blick
- kurz- und langfristige Planung Ihrer Personalstruktur
- gesicherte Kostenstruktur
- einrichtungsspezifische Schlüsselwerte festlegen
- Abgleich von Plan- mit Ist-Werten
- mit Forecast-Funktion auf kurzfristige Änderungen reagieren
- Integration von Personaldaten aus Vivendi PEP
- vertragsrechtliche Voraussetzungen der Mitarbeitenden beachten
- Berechnung von Vollzeitäquivalent-Werten bei Einsatz von externem Personal



Die Kennzahlen in EasyView sind auch in Vivendi Mobil jederzeit verfügbar.

### EasyView

Mit dem EasyView-Modul erhalten Sie auf einen Blick alle zur Steuerung Ihrer Einrichtung benötigten Kennzahlen. Die grafische (Verlaufs-)Darstellung sorgt zusätzlich für einen schnellen Überblick. Und das alles ganz »easy« per Knopfdruck und – dank der vordefinierten Kennzahlen – ohne viel Konfigurationsaufwand!

### EasyCheck

Mit EasyCheck steht Ihnen eine Benchmarkmöglichkeit zur Verfügung. Sie können auf einen Blick ihre eigenen Kennzahlen mit denen anderer Vivendi-Nutzer vergleichen um zu ermitteln, wie Ihre Einrichtung positioniert ist. Das hilft nicht nur dabei, die eigene Marktposition einzuschätzen, sondern kann Ihnen auch wichtige Grundlagen für strategische Managemententscheidungen liefern.

### Ihre Vorteile auf einen Blick

- Statistiken auf Knopfdruck
- Datenverarbeitung in Echtzeit dank Microsoft-Excel-Integration
- Hochrechnungen durch Planwerte
- Kennzahlenauswertung zur effizienten Analyse von Berichten
- stets aktuelle Datenbasis, da auf die zentrale Datenbank zugegriffen wird
- höchste Sicherheit durch Zugriffsregelungen
- Speicherung der Auswertungen in der Vivendi-Datenbank
- Budgetierung anhand von Planwerten
- Berichtskonsolidierung
- Datenübergabe an das Diamant®/4 Rechnungswesen+Controlling und SAP CO/BI
- Crystal-Reports-Anbindung auf Knopfdruck
- anonymisierter Kennzahlenvergleich mit anderen Vivendi-Nutzern auf lokaler und bundesweiter Ebene

Mit den automatischen Kontingenten können Sie jederzeit die Ausschöpfung der Pauschalen überwachen.

## Kontingent-Verwaltung

Unterschiedliche Kostenträger, die Leistungen zu verschiedenen Teilen und zu einer voneinander abweichenden Stundenzahl übernehmen – gar nicht so leicht, bei der Abrechnung den Überblick zu behalten.

Mithilfe der Kontingent-Verwaltung können geplante und durchgeführte Leistungen in Bezug auf Dauer, Anzahl oder Preis überblickt und gedeckelt werden. So lassen sich Übernahmepauschalen jederzeit kontrollieren. Die hinterlegten Pauschalen werden durch Vivendi zuverlässig überwacht: Bei entsprechender Annäherung an die festgelegten Grenzwerte gibt das Programm Ihnen bereits bei der Planung weiterer Termine automatisch einen Hinweis.

Die automatischen Kontingente verwenden die hinterlegten Einstellungen zu den Übernahmepauschalen – zusätzliche Einstellungen sind nicht erforderlich.

Nutzen Sie dieses einfache Instrument, um die Pauschalen zu Pflegekassen, Verhinderungspflege und Betreuungsleistungen nach § 45 im Blick zu behalten.

### Ihre Vorteile auf einen Blick

- Übernahmen frei abbildbar
- automatische Kontingente für hinterlegte Übernahmeigenschaften
- Meldung vor Überschreiten des Kontingents
- komfortabler Überblick der zugeordneten Leistungen und des offenen Rests des Kontingents

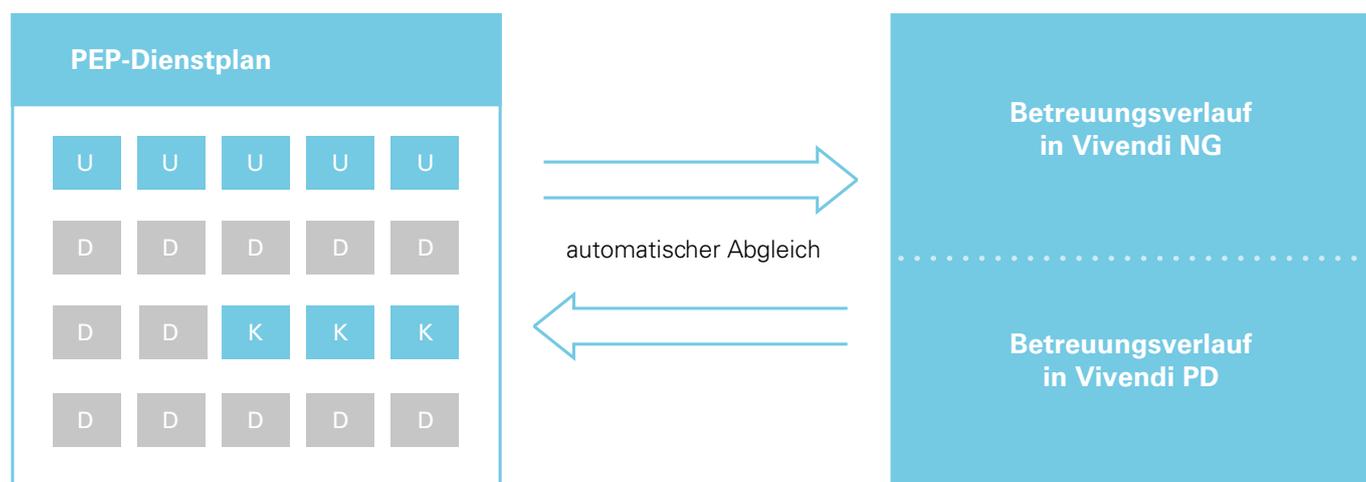
## Zeitwirtschaftslösung für Beschäftigte in Werkstätten

Vivendi NG und PEP – jedes für sich genommen, zwei leistungsstarke Programme, in Kombination bieten sie die perfekte Lösung, um Beschäftigte in Werkstätten zu verwalten. Mit der Verknüpfung von Vivendi NG und PEP können Sie ein und dieselbe Person gleichzeitig als Klient in Vivendi NG und als Mitarbeiter in Vivendi PEP führen.

Neben dem automatischen Abgleich, bei dem beispielsweise ein Krank-Dienst aus PEP als Abwesenheit im Betreuungsverlauf eingetragen wird, ist ein weiterer Vorteil, dass Sie wichtige PEP-Funktionen direkt in Vivendi NG nutzen können – zum Beispiel die Urlaubs-/Abwesenheitsverwaltung oder eine Kontenübersicht.

### Ihre Vorteile auf einen Blick

- bidirektionaler Abgleich von Personenstammdaten
- automatischer Abgleich von PEP-Diensten und An-/Abwesenheiten in Vivendi NG
- PEP-Funktionalitäten stehen direkt in Vivendi NG zur Verfügung
- Führung von Urlaubs-, Mehrarbeits- und Überstundenkonten
- Anbindung an Zeiterfassungsgeräte möglich
- Bewertungsfunktion
- Urlaubs- und Fortbildungsplanung



 Ein Urlaubsdienst in Vivendi PEP bedingt automatisch eine Abwesenheit im Betreuungsverlauf. Wird andersherum eine Abwesenheit in Vivendi NG eingetragen, erfasst Vivendi PEP automatisch einen Krank-Dienst. Für die tägliche Dokumentation in Vivendi PD können die anwesenden Betreuten anhand der PEP-Dienste ermittelt werden.

**Vivendi Gruppenbuch** Connex, Carla

Neuer Eintrag Bereichseintrag Filtern... Jugendhotel Lippensee (Hilf... 17 Klienten

**Jugendhotel Lippensee (Hilfe für junge Menschen)** 01.01.2020 - 28.01.2020

**Neuer Eintrag**

1 Personen 2 Eintrag 3 Details

Betreff  
Besuch bei der Mutter

Eintrag  
Britney wird morgen von ihrer Mutter abgeholt. Sie wollen das Wochenende gemeinsam verbringen. Britney ist schon sehr aufgeregt und hat bereits angefangen ihre Tasche zu packen. Britneys Oma wird sie am Sonntag zum Abendessen zurückbringen. In der nächsten Teamsitzung ein Refelxionsgespräch mit Britney planen.

ZURÜCK ABBRECHEN WEITER



Schriftliche Dokumentation ist mühsam – muss aber sein. Machen Sie es sich leicht und formulieren Sie Ihre Tagesdokumentation einfach per Spracheingabe. Egal, an welchem Ort Sie gerade sind, das Smartphone haben Sie immer dabei – nutzen Sie es. Vivendi unterstützt Sie mit einer Spracherkennung und verschriftlicht Ihre Eingabe.

## Gruppenbuch für die Jugendhilfe: Pädagogische Planung und Dokumentation

Sie möchten Prozesse in der Jugendhilfe orts- und zeitunabhängig organisieren? Dann ist die Weblösung für die Jugendhilfe das Tool Ihrer Wahl. Verwalten Sie Stammdaten, planen Ziele und dokumentieren Sie den Tagesverlauf in der Wohngruppe. Wählen Sie dabei selbst, ob Sie lieber mit dem Desktop-PC, Tablet oder Smartphone arbeiten. Werden Sie mit dem Web-Client auch der pädagogischen und partizipativen Dokumentation gerecht. Kommen Sie also mit Ihren Schützlingen ins Gespräch und gestalten Sie gemeinsam – kooperativ, mobil, digital.

### Ihre Vorteile auf einen Blick

- Pädagogische Gruppendokumentation und Zugriff auf die Vivendi-Dateiablage
- Medizinische Dokumentation (Medikamentengabe)
- Partizipative Zielplanung und Evaluation
- Verwaltung von Verwahrgeldern

### EasyPlan

EasyPlan bietet Ihnen praktische Werkzeuge zur schnellen und zielgerichteten Erstellung Ihrer individuellen Hilfe-/Betreuungsplanung. Planungsvorschläge, automatische Aktualisierungen von Planungselementen oder die vereinfachte Evaluierung erleichtern Ihnen die Arbeit.

**Klienten**

**Sitzungen**

Datum: 15.01.2020 Beginn: 14:00 Ende: 15:00 Dauer (min): 60

Berater: Connex, Carla Terminkategorie: Beratung

2. Berater: (ohne Mitarbeiter) Status: durchgeführt

Kontaktform: 01 Face to Face Leistung: PF Fachleistungsstunde Ein

Beratungsart: Planungsgespräch Zusatzaufwand: 0 (zus. Bürozeit in Min.)

Beratungsort: Beratungsstelle Beratungsbereich:

Teilnahmegrund: Krisensituation Bewilligung: 01.12.19 - 31.05.19 (38,96 h / Rest: 33,46 h mit Ø 1,83 h/Woche)

Kurzinhalt: Vorlage Haushaltsbuch

Beratungsinhalt: - Gegenüberstellung Einnahmen und Ausgaben  
- Potential zur Einsparung ermitteln

Wohnen/Lebenspraktische Fähigkeiten  
 Arbeit und Beschäftigung  
 Freizeit  
 Soziale Beziehungen  
 Besonderer Hilfebedarf

**Erfasste Sitzungen (7)**

| Datum      | Uhrzeit | Dauer  | Anzahl Sitzungen:              | Kurzinhalt       | Status                      | Gruppe | Kontaktart   |
|------------|---------|--------|--------------------------------|------------------|-----------------------------|--------|--------------|
| 31.01.2020 | 16:30   | 120 m  | geplante Sitzungen: 2          | Begleitung       | geplant                     | (5)    | Face to Face |
| 24.01.2020 | 16:30   | 120 m  | durchgef. Sitzungen: 4         | Begleitung       | geplant                     | (5)    | Face to Face |
| 17.01.2020 | 16:30   | 120 m  | nicht durchgef. mit Absage: 1  | Begleitung       | nicht erschienen mit Absage | (4)    | Face to Face |
| 15.01.2020 | 14:00   | 60 m   | nicht durchgef. ohne Absage: 0 | näch             | durchgeführt                |        | Face to Face |
| 10.01.2020 | 16:30   | 120 m  | durch Berater abgesagte: 0     | Begleitung       | durchgeführt                | (5)    | Face to Face |
| 15.12.2019 | 10:30   | 90 min | insgesamt: 7                   | Planungsgespräch | durchgeführt                |        | Face to Face |
| 11.12.2019 | 09:30   | 90 min |                                | Planungsgespräch | durchgeführt                |        | Face to Face |

Dokumentation der Sitzungen in Vivendi NG (Beispiel aus der ambulanten Betreuung)

## Fachleistungsstunden/Sitzungen

Mit dem Fachleistungsstunden-Modul verwalten Sie Bewilligungen, verrechnen (Teil-)Budgets und tragen Fachleistungsstunden der Klienten ein. Overheadleistungen werden automatisiert erfasst.

Sollen die Beratungsstunden auch dokumentiert werden? Kein Problem: Die Sitzungen bieten Ihnen alle Möglichkeiten und werden automatisch vom Budget abgezogen – Gruppensitzungen werden dabei anteilig verrechnet. Für den perfekten Überblick wart Vivendi beim Überschreiten der bewilligten Stunden.

### Ihre Vorteile auf einen Blick

- Verwaltung und Verrechnung von (Teil-)Budgets und Bewilligungen
- Erfassung der Fachleistungsstunden inklusive Gruppenleistungen und Overheadleistungen
- Spitzabrechnung in dem vom Kostenträger geforderten Format
- Generierung aller benötigten Auswertungen
- Anbindung an das Dokumentenmanagement und das Vivendi-Terminwesen
- automatische Terminsynchronisation aller beteiligten Personen und Ressourcen (z. B. Räume, Fahrzeuge, Beamer etc.)

**Barsch, Frank**  
Sitzung

**SITZUNG** LEISTUNG ZIELE SITZUNGSDOKU

**Kurzinhalt**

Behörden - Begleitung zu Behörden/Ämtern

**Sitzung**

Herr Frank Barsch war heute mit mir bei der Behörde um neue Unterlagen für seine Reise in Ausland zu beantragen. Er traut sich nicht alleine diesen Gang zu den Behörden vorzunehmen, da er sich nicht sicher genug fühlte. In den nächsten Wochen wird sich die Behörde beim ihm melden und die Unterlagen zur Abholung bereitstellen. Wir haben deshalb einen weiteren Termin für die Woche nach Ostern vereinbart.

03 Kommunikation  
09 Gemeinschafts-, soziales und staatsbürgerliches Leben

Abbrechen Speichern

In der mobilen Klientenakte lassen sich Sitzungen ganz bequem dokumentieren.

Menüplan Mobiler Menüservice - Connex Catering Service

Verwaltung Aufgaben

Ab 06.03.2017 Bis 12.03.2017

Aktualisieren Vorherige Woche Nächste Woche Liste anzeigen

Struktur Verwaltung Menüplan Verwaltung Menüplan bearbeiten

Details

Bestellungen Menüplan Übersicht Bestand Artikel Verfügbarkeit Kein Klient ausgewählt

|                     | Mo<br>06.03<br>KW 10                                 | Di<br>07.03   | Mi<br>08.03   | Do<br>09.03  | Fr<br>10.03  | Sa<br>11.03   | So<br>12.03                                    |
|---------------------|--|---|---|--|--|---|--|
| <b>Tiefkühlkost</b> |  |   |   |  |  |   |  |
| Stamm-Menü          | Steckrübenintopf mit geräuchertem Speck und Kochw... | Bohnen-Möhren-Topf mit Kartoffeleinlage                 | Linseneintopf mit Schweinefleisch und Bockwurst         | Gemüseintopf mit Hühnerfleisch und Reiseinlage             | Tomatensuppe mit Erbsen, Nudeln                              | Weißkohleintopf mit Kartoffeleinlage und Kohlwurst      | Deftiger Erbseneintopf mit frischem Gem...     |
|                     | 4,80 €   | 4,80 €  | 4,80 €  | 4,80 €   | 4,80 €   | 4,80 €  | 4,80 €   |
| Tages-Menü          | Zartes Rindergulasch mit Buttermöhren ...            | Putenoberkeule mit Soße, Blumenkohl und P...            | Gebratene Hähnchenkeule mit Rahmsauce, ge...            | Kohlroulade mit Speckrahmsauce und Salzkartoffeln          | »Bauernfrühstück« Kartoffelauflauf mit Speck, Ei, Beilage... | Feine Bratwurst mit pikanter Soße, Rosenkohl und Kar... | Grünkohl mit Kasseler und Räucherendchen       |
|                     | 5,30 €   | 5,30 €  | 5,30 €  | 5,30 €   | 5,30 €   | 5,30 €  | 5,30 €   |
| Schlemmer-Menü      | Hausgemachter Hackbraten mit Käsefüllung, P...       | Hähnchenbrust (Thailändisch scharf) in feuriger ...     | Matjesfilet in Sauerrahm mit Zwiebeln, Äpf...           | Paniertes Jägerschnitzel mit Leipziger Aller...            | Geschmorte Ochsenbrust Meerrettichsoße, B...                 | Hirschgulasch Rotwein-Preiselbeer soße, Apfelrotkohl... | Karbonadenschnitzel in Rahmsauce mit ...       |
|                     | 5,90 €   | 5,90 €  | 5,90 €  | 5,90 €   | 5,90 €   | 5,90 €  | 5,90 €   |
| Schonkost-Menü      | Pfefferpanne mit Sojafleisch, Paprika, Sahnesoß...   | Spargelstücke in holl. Soße mit Röhrei und Kartoff...   | Frühlingsrolle auf buntem Reisbett mit Apfel-Curry-S... | Broccoli-Nuss-Rösti mit Käse überbacken, Rahm...           | Vegetarische Bratwurst mit Karotten-Kohlr...                 | Gemüsefrikadelle mit Buchweizensoße, ...                | Überbackene Zucchini mit Ratatouillefüll...    |
|                     | 5,30 €   | 5,30 €  | 5,30 €  | 5,30 €   | 5,30 €   | 5,30 €  | 5,30 €   |
| Diät-Menü           | Schweinebraten in Bratensoße, Rotkohl und Karto...   | Zarter Rinderbraten in Rosmarinsoße mit grünen Bohne... | 1 Paar Wiener Würstchen auf Schmorkohl »s...            | Hähnchenbrustfilet in Sahnesauce mit Broccoli und Karto... | Seehechtfilet in Krebsrahmsauce mit Blattspinat un...        | Königsberger Klopse mit Kapernsoße u...                 | Hausgem. Kalbshackbraten mit Sahnesauce, Br... |
|                     | 5,90 €   | 5,90 €  | 5,90 €  | 5,90 €   | 5,90 €   | 5,90 €  | 5,90 €   |
| <b>Frischkost</b>   |  |   |   |  |  |   |  |
| Kalte Platte        | Badischer Wurst-Käse-Salat mit Graubrot und ...      | Geräucherte Makrelenfilets auf Salat mit Karto...       | Chefsalat mit Käse- und Schinkenstreifen, ...           | 2 gefüllte Schinkenröllchen mit Kräutermayon...            | Hähnchenkeule mit Tomatendipp und Nudelsalat                 |   |  |
|                     | 3,90 €   | 3,90 €  | 3,90 €  | 3,90 €   | 3,90 €   |   |  |
| Süßes-Menü          | 4 Kartoffelpuffer mit Apfelmus                       | Milchreis mit Kirschkompott                             | Apfelstrudel mit Rosinen, Mandeln und Vanillesauce      | Grießspeise mit Heidelbeeren                               | Rote Grütze mit Vanillesauce                                 |   |  |
|                     |  |   |   |  |  |   |  |

**Nährwerte**

Brennwert in kJ 2402  
 Brennwert in kcal 581  
 Kohlenhydrate in g 47,00  
 Fett in g 45,00  
 Eiweiß in g 21,00

**Merkmale**

**Zusatzstoffe**  
 Nitritpökelsalz

Egal ob Desktop-Client oder die Bestell-App: Verwalten Sie Menüpläne einfach und bequem. Für den Dienstleister sind die Daten für Logistik und Abrechnung direkt nutzbar.

Montag 27. März 2023

TK 6er Speiseplan Hofmann Gesamt

- 2 Pfefferfrikadellen
  - Sp Tagesempfehlung Ger mit grünem Pfeffer garniert, in kräftiger Bratensoße, grüne Bohnen, Salzkartoffeln mit Rostzwiebeln
  - R, S, Glu 7 AI, C, L BE: 0
- Jägerschnitzel
  - Sp Gut Bürgerlich Ger paniertes Schweineschnitzel in herzhafter Rahmsauce mit Champignons, Pommes frites
  - S, Glu, La 7 AI, C, G, L BE: 0
- "Rindergeschnetzeltes ""Chili""
  - Menü mit BE-Angabe Ger in scharfer Soße mit verschiedenem Gemüse, Langkorn-Reis
  - R, K, Glu AI, L BE: 1
- Kräuterfisch
  - SP Leichte Kost Ger Alaska-Seelachsfilet mit Kräuter...

Speichern

## Menüservice

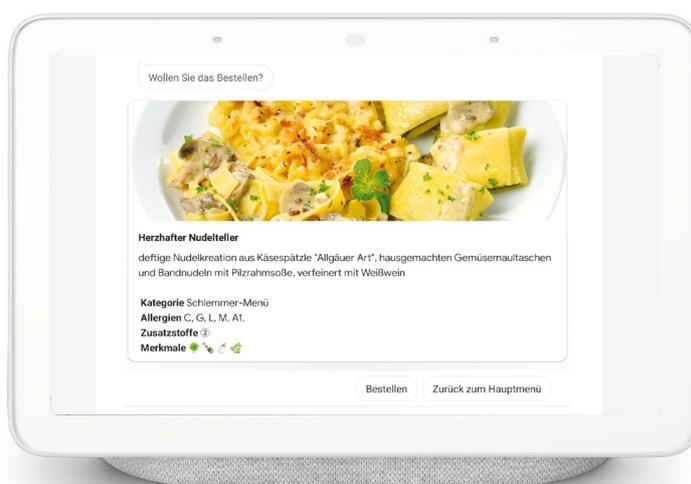
Im Handumdrehen stellen Sie Ihren Menüplan in einer klar gegliederten Übersicht zusammen. Dabei haben Sie dank der Artikel- und Bestandsverwaltung immer einen Überblick über die zur Verfügung stehende Ware. Das integrierte Bestellwesen erzeugt Bestellvorschläge für Ihre Lieferanten oder die eigene Produktion – natürlich unter Berücksichtigung von Mindestbeständen. In der Lagerverwaltung sehen Sie stichtagsbezogen die Umsätze der Artikel. Auch die Erfassung der Klientenbestellungen erledigen Sie mit Vivendi einfach und zügig, zum Beispiel per Tastatur-Schnellerfassung oder per Barcode. Während der Eingabe können Sie Details zu einzelnen Bestellungen aufrufen oder ändern (z. B. Preisänderungen). Die Auslieferung lässt sich mithilfe des Wochenplans und der Tourenplanung optimal steuern. Hier stehen Ihnen zudem vertraute Anwendungen wie zum Beispiel die Routenoptimierung per Google Maps zur Verfügung.

Mit der Menüservice-App kann der Kunde sein gewünschtes Essen ganz bequem vom Sofa aus bestellen. Das spart eine Menge manueller Datenpflege und verschlankt den Bestellvorgang – für alle Beteiligten.

Video zum Menüservice

Scannen oder klicken





 Vielseitig: Die Menüservice App läuft auch auf Google Nest und Amazon Echo.



## VIVENDI ASSIST

### Bestellen. Liefern. Auswerten.

Mit der Menüservice-App ist die händisch geführte Bestellliste passé. Denn der Kunde bestellt sein Essen jetzt per Smartphone – ganz bequem vom Sofa aus. Das spart eine Menge manueller Datenpflege und verschlankt den Bestellvorgang für alle Beteiligten. Auch für die Abrechnung stehen die Daten direkt bereit. Einrichtungen können zudem ihre Menüplanung, den Lieferanten sowie die Kundenwünsche besser beobachten. Denn sie sehen sofort, welche Gerichte beliebt sind und welche weniger gut ankommen. Da die Zutaten und Inhaltsstoffe als Pflichtangaben einsehbar sind, schätzt auch die Pflegekraft sofort ein, ob das Essen in den Diätplan des Klienten passt oder ob Unverträglichkeiten drohen.

## Medikamentenverwaltung

Die Medikamentenverwaltung bietet Ihnen einen umfassenden Überblick über die zu verabreichenden Medikamente und hält Ihre Medikamentenstammdaten zudem immer auf dem aktuellen Stand. Alle wichtigen Versorgungsdaten wie zum Beispiel Pharmazentralnummer, Wirkstoff, Dosierung, Einnahmeplan oder verordnender Arzt sind übersichtlich hinterlegt und Änderungen der Medikation einfach durchzuführen und nachzuvollziehen.

Darüber hinaus ist Vivendi eine große fachliche Hilfe. Nutzen Sie zum Beispiel unseren Vivendi-Informationsservice für Arzneimittel (IS/AM). Er enthält nicht nur alles Wissenswerte über sämtliche verkehrsfähigen Präparate, sondern punktet darüber hinaus mit vielen zusätzlichen Extras. Zum Beispiel ist für jedes Medikament der Beipackzettel in PDF-Form hinterlegt. Zulassungs- und Herstellerinformationen, Produkt- und Wirkstoffdatenblätter stehen genauso zur Verfügung wie die Priscus-Liste, die Wirkstoffe mit eventuell unerwünschten Nebenwirkungen aufführt und mögliche Alternativen anbietet.



 In Vivendi Mobil haben Sie den Beipackzettel immer dabei.

 Eine noch umfassendere Medikamentenverwaltung ist in Vivendi PD verfügbar (siehe S.122-127).

## Fahrlinienverwaltung: zuverlässige Organisation der Klienten-Beförderung

Die Fahrlinienverwaltung eignet sich insbesondere für den Einsatz im Bereich Eingliederungshilfe (Werkstätten). Das Modul ermöglicht eine präzise Planung Ihrer Fahrzeuge, Fahrlinien und deren Auslastung. Der Anwesenheitsstatus und der (alternative) Betreuungsverlauf des Beschäftigten einer Werkstatt werden ebenso berücksichtigt wie Feiertagsregelungen.

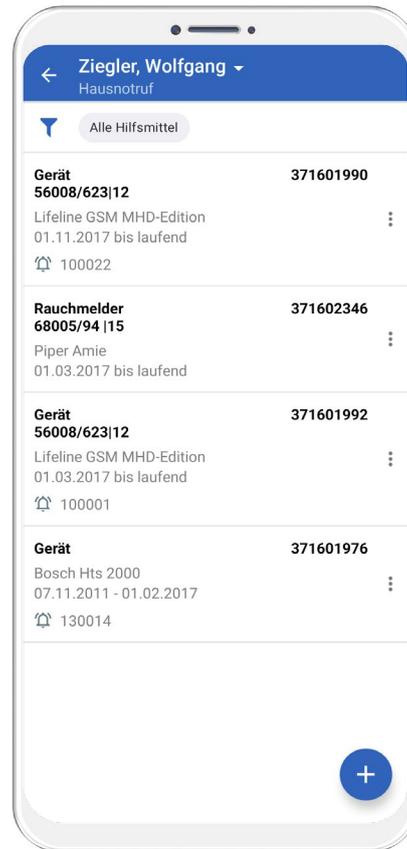
Planen Sie Regelfahrten, Fahrten im periodischen Wechsel oder Individualfahrten. Der Plan- und Ist-Kalender ermöglicht einen schnellen Abgleich der geplanten und tatsächlichen Linien-Auslastung. Für die Abrechnung der Kosten und Erlöse stehen unterschiedliche Methoden bereit: nach Kilometern, Monatspauschale, Kalender- oder Fahrttag.

### Ihre Vorteile auf einen Blick

- Planung von Fahrzeugen und Unternehmern
- Neben öffentlichem Personennahverkehr können beispielsweise auch Auto-Anmietungen für Fahrten abgebildet werden
- In der Fuhrparkverwaltung geführte Fahrzeuge lassen sich einfach und schnell der Linienverwaltung zuweisen
- definierbare Fahrlinien und individuelle Fahrten
- Abgleich zwischen geplanter und durchgeführter Linie und Belegung
- Abrechnung pro Kilometer, Monatspauschale, Fahr-/Kalendertag möglich

## Fuhrparkverwaltung

Mit der Fuhrparkverwaltung können Sie Ihre Fahrzeuge verwalten und alle mit den Fahrzeugen verbundenen Aspekte dokumentieren. Sie können zu jedem Fahrzeug ein Fahrten- und ein Tankbuch führen, Werkstattbesuche festhalten sowie Schäden und Verwarngelder erfassen. Kurz: Sie erhalten schnell einen Überblick über Ihren gesamten Fuhrpark mit allen Informationen, die Sie benötigen.



 Auch in Vivendi Mobil haben Sie Zugriff auf alle wichtigen Informationen und Parameter des Hausnotrufs.

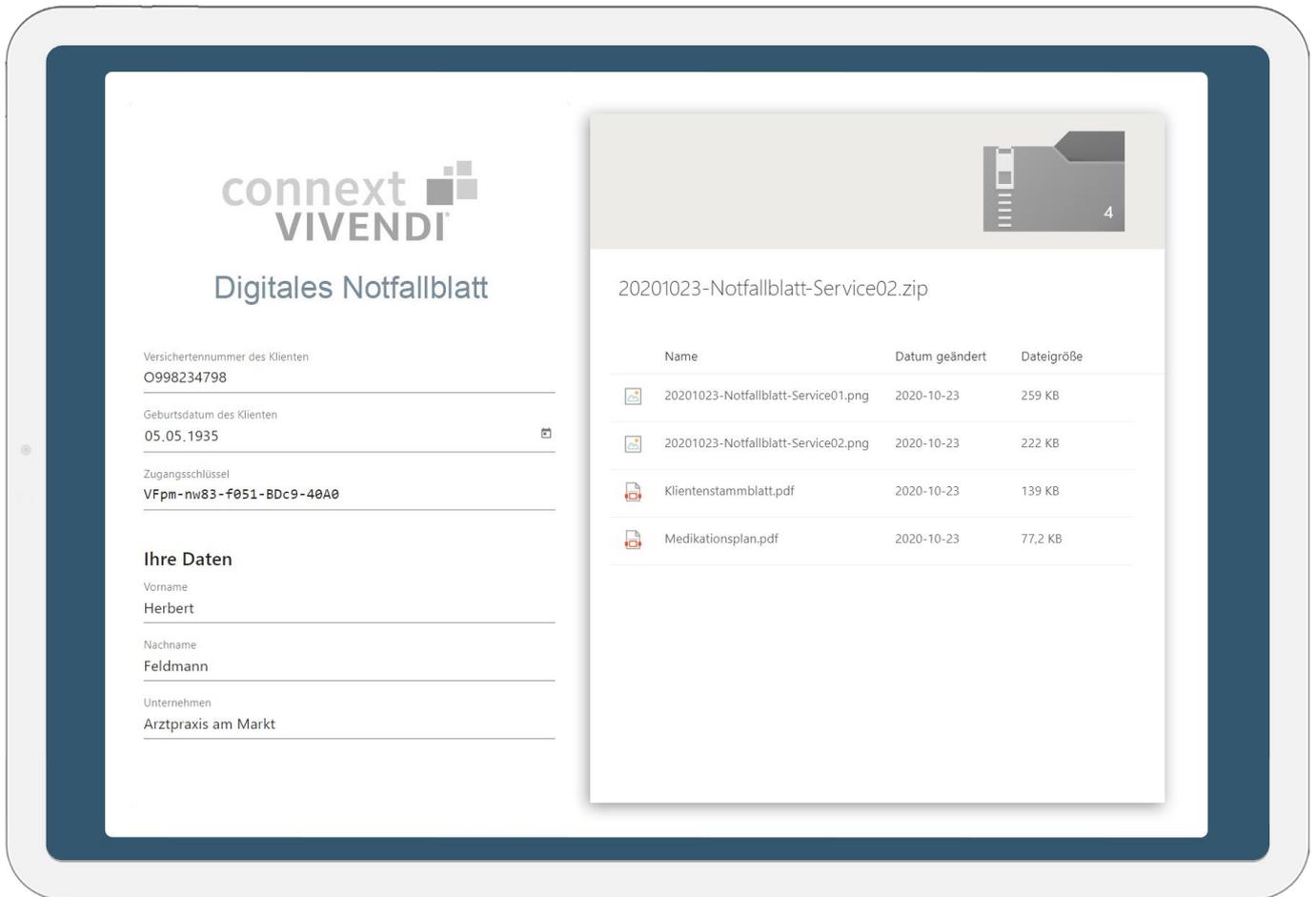
## Hausnotruf

Das Modul »Hausnotruf« bietet höchsten Benutzerkomfort für die umfassende Verwaltung von Hausnotruf-Geräten sowie sonstiger Hilfsmittel. Dabei werden auch die Anforderungen des Medizin-Produkte-Gesetzes (MPG) sowie der Medizinprodukte-Betreiberverordnung (MPBetreibV) erfüllt.

Neben der Inventarisierung der Geräte und der Möglichkeit, die erfassten Geräte bei einem Klienten zuzuordnen, besteht außerdem die Option, wichtige Kontrolltermine und Fristen für das Gerät einzutragen. Dank der Kopplung an das Terminwesen in Vivendi werden automatisch Erinnerungen erzeugt, sodass kein Termin vergessen werden kann.



Terminabsprache mit Angehörigen:  
Ob vor Ort oder als Telebesuch – organisieren  
Sie alle Termine ihrer Einrichtung einfach,  
online und flexibel mit dem Besuchsplan.



 Rettungskräften und Ärzten stehen die Patientendaten im Notfall 24 Stunden lang zur Verfügung. Genug Zeit, um die wichtigsten medizinischen Daten zu erfahren und die Behandlung optimal auf die Bedürfnisse des Patienten zuzuschneiden.

## Digitales Notfallblatt

Im Notfall zählt jede Sekunde und jede Information, um das Leben eines Menschen zu retten. In Notsituationen können Rettungskräfte und Ärzte nun über das digitale Notfallblatt von Vivendi Assist auf die Informationen Ihres Klienten zugreifen. Das ermöglicht dem Rettungsteam einen ganzheitlichen Blick auf den Patienten.

Stammdaten, Kontaktpersonen, Medikationspläne, Röntgenbilder, Patientenverfügungen, Vitalwerte, Unverträglichkeiten und weitere behandlungsrelevante Dokumente lassen sich verschlüsselt per Smartphone oder Tablet im Webservice einsehen und 24 Stunden sicher abrufen. Genug Zeit, um zu erfahren, ob Allergien eine Gabe eines Antibiotikums kontraindizieren oder ob der Klient in seiner Patientenverfügung lebenserhaltende Maßnahmen wünscht oder ablehnt.

Auch Familienmitglieder, Betreuer oder andere nahestehende Personen sind so schnell informiert. Natürlich nur mit dem Einverständnis Ihres Klienten.



VIVENDI ASSIST

Das digitale Notfallblatt ist ein Dienst der Vivendi Assist Plattform. Die Plattformtechnologie ermöglicht hierfür das mobile und vor allem sichere Abrufen von aktuellen personenbezogenen Daten, die auf Connex-Servern zwischengespeichert werden.

## Besuchsplan – Termine einfach sicher planen

Mit dem Besuchsplan haben Angehörige die Möglichkeit, ihre Terminanfragen ganz einfach online zu stellen. Diese stehen der Verwaltungskraft anschließend übersichtlich und zentral zur Verfügung, sodass sie teilweise automatisiert beantwortet werden können. So vermeiden Sie immer neue Einzelabsprachen und organisieren die Termine zeitsparend und flexibel.

Hinterlegen Sie individuelle Besuchszeiten und -orte, die sofort online als Vorschläge sichtbar sind. Wichtige Dokumente, wie Hygieneauflagen oder ein gesundheitliches Kurzscreening, schicken Sie als Anlage einfach mit. Sogar die maximale Besuchsdauer und Personenzahl und eine gewünschte Vorlaufzeit lassen sich hinterlegen.

Das hilft Ihnen dabei, notwendige Vorkehrungen frühzeitig zu treffen und den Besuch mit der höchsten Sicherheit stattfinden zu lassen. Selbstverständlich ist der Besuchsplan mit der Vivendi-Welt verbunden, sodass Sie die Kontaktdaten von Besuchspersonen den jeweiligen Klienten zuordnen können.

### Infektionsketten nachvollziehen

In Verbindung mit einem Bluetooth-Transponder, der den Abstand und die Zeit von Begegnungen misst, lassen sich auch Infektionsketten nachverfolgen. Im Fall einer Infektion können Kontaktpersonen bis zu drei Wochen nach dem Besuch schnell identifiziert und informiert werden. Alle Informationen dazu lassen sich im Dashboard des Besuchsplans überblicken. Schützen Sie Mitarbeitende, Klienten und Besucher, und weisen Sie dem Gesundheitsamt eine lückenlose Besuchsdokumentation nach.



Mit dem mobilen Besuchsplan organisieren Verwaltungskräfte und Angehörige Termine einfach digital.



**Video**  
Besuchsplan auf dem Mobilgerät. Scannen oder anklicken



VIVENDI ASSIST

Der Besuchsplan ist ein Dienst der Service-Plattform Vivendi Assist. Sie stellt Dienste zur Verfügung, mit denen Sie die Chancen der Digitalisierung für sich nutzen können. Sie möchten mehr erfahren? Die innovative Technologie erklären wir auf Seite 26.

The screenshot shows the 'Vivendi PD Web' interface for a patient named 'Bauer, Jörg' in the 'Wohnbereiche' category. The main content area is titled 'Neue Diagnose' and shows a list of medical diagnoses. The diagnoses are grouped into 'Ärztliche Diagnose (4)' and 'Allergie (2)'. The 'Ärztliche Diagnose (4)' group includes:

- 12.08.2022 bis laufend (Gesichert): F00.1 - Demenz bei Alzheimer-Krankheit, mit spätem Beginn (Typ 1)
- 28.02.2023 bis laufend (Verdacht): M16 - Koxarthrose [Arthrose des Hüftgelenkes] beidseitig
- 07.12.2018 bis laufend (Gesichert): E13.30 - Sonstiger näher bezeichneter Diabetes mellitus: Mit Augenkomplikationen: Nicht als entgleist bezeichnet
- 07.03.2023 bis laufend (Gesichert): J06.9 - Akute Infektion der oberen Atemwege, nicht näher bezeichnet

The 'Allergie (2)' group includes:

- 09.11.2021 bis laufend (Gesichert): Kann kein Sellerie vertragen - Bauchschmerzen, Durchfall, Übelkeit und juckender Hautausschlag. Nahrungsmittel - Sellerie
- 09.11.2021 bis laufend (Gesichert): Reagiert allergisch auf Penicillin - Achtung allergischer Schock möglich! Arzneimittel - Antibiotika-Penicillin

 Nie wieder Updates: Mit dem ICD-10-Diagnose-Service arbeiten Sie stets mit den aktuellen Schlüsselwörtern. Auch bei der Umstellung auf ICD-11 müssen Sie sich um nichts mehr kümmern.

## ICD-10-Diagnose-Service

Da sich Diagnosen mit der Zeit ändern – sei es durch wissenschaftliche Erkenntnisse, neue Definitionen oder neue Erkrankungen wie SARS-CoV-2, ist ein aktueller Diagnose-Service für einen reibungslosen Ablauf in sozialen Einrichtungen hilfreich.

Dabei vereinfacht der Dienst zahlreiche Abläufe in der Pflege – zum Beispiel bei der Verlegungen, der Neuaufnahme oder der laufenden Betreuung von Erkrankten. Auch bei der Einführung von einheitlichen Behandlungsstandards kann der Service Sie unterstützen. Durch automatische Updates bleiben Sie immer auf dem neuesten Stand, vermeiden Verwechslungen und arbeiten mit den aktuellen Schlüsselwörtern. So auch bei der Umstellung auf ICD-11, die am 1. Januar 2022 in Kraft getreten ist.

Nicht nur Pflegekräfte, auch Verwaltungskräfte profitieren durch den Diagnose-Service. Denn Diagnosecodes klassifizieren Krankheiten eindeutig, sodass bei der Kommunikation zwischen Ärzten, Leistungserbringern und Krankenkassen keine Missverständnisse entstehen können.

### Ihre Vorteile auf einen Blick

- immer aktueller ICD-10-Katalog
- erleichtert Neuaufnahmen, Überleitungen etc.
- setzt Versorgungsstandards
- erleichtert die maschinelle Abrechnung
- international geltendes System erleichtert Pflege von ausländischen Klienten



Ich stimme der Verarbeitung der übermittelten Ergebnisse des Beratungsbesuches zur Pflegeberatung nach § 7a SGB XI zu.

*Willi Schnippeukötter*  
 23.09.2020 10:56:13 + 0200, -  
 Ort, Datum, Unterschrift der pflegebedürftigen Person bzw. des gesetzlichen Betreuers/ des Vertreters  
 (nicht zutreffendes streichen)

Die für die/ den Pflegebedürftigen getroffenen Einschätzungen (Ziffer 1 und 2) sind nicht dokumentiert, weil die/der Pflegebedürftige der Weitergabe dieser Daten nicht zugestimmt hat. Die Einschätzungen sind auf der Ausfertigung des Nachweises über den Beratungsbesuch für den Pflegebedürftigen dokumentiert.

Eine Ausfertigung des Nachweises wurde der pflegebedürftigen Person ausgehändigt

*Anke Wogew*  
 23.09.2020 10:36:13 + 0200, -

Stempel und Unterschrift der Beratungsperson  
 (Pflegedienst/ anerkannte Beratungsstelle/beauftragte Pflegefachkraft/ Pflegeberater nach § 7a SGB XI/ kommunale Beratungsstelle)

IK des Pflegedienstes/ der anerkannten Beratungsstelle/der beauftragten Pflegefachkraft/ der kommunalen Beratungsstelle

**Anschrift der Pflegekasse/ des privaten Versicherungsunternehmens/ der Beihilfefestsetzungsstelle:**

3 | 3   



Holen Sie Unterschriften einfach digital auf einem Mobilgerät ein.



**Video zum Unterschriften Service**

Scannen oder klicken



## Unterschriften-Service

Bei Vertragsabschlüssen, Kostenübernahmen, Beratungsgesprächen oder der Dokumentation von Fachleistungsstunden: Eine Unterschrift belegt die vertraglich bindende Kommunikation zwischen Ihnen und Ihrem Klienten.

Der webbasierte Unterschriften-Service ermöglicht, für solche Situationen Signaturen auch ohne besondere Zusatztechnik digital per Smartphone oder Tablet einzuholen.

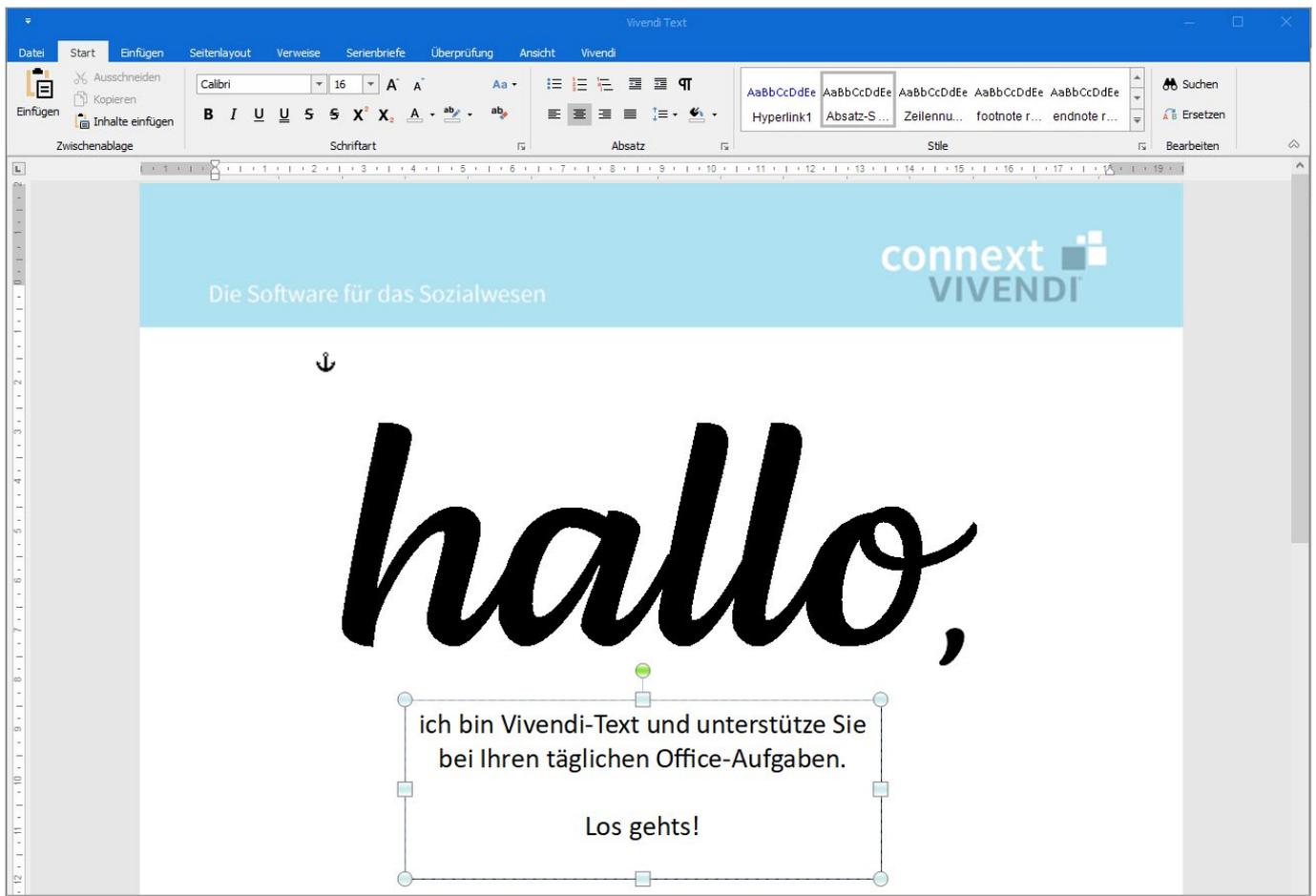
Möchten Sie eine Vereinbarungen zum häuslichen Notruf vertraglich festhalten? Dann erstellen Sie einfach ein zu beschreibendes PDF, und lassen Sie es mithilfe der Vernetzung zur Vivendi-Dateiablage sowie individueller Seriendruckfelder ganz automatisch mit den benötigten Daten des Vertragspartners füllen. Keine Sorge,

anschließend editieren Sie das Dokument jederzeit. Auch zusätzliche Unterschriftenfelder fügen Sie bei Bedarf hinzu. Das Formular ist schnell unterzeichnet, und die Unterschrift ist direkt für Veränderungen gesperrt.



VIVENDI ASSIST

Über die Assist Plattform speichern Sie unterzeichnete Dokumente verschlüsselt auf einem Connext-Server. Alle datenschutzrechtlichen Bestimmungen sind somit gewahrt, und Sie kümmern sich nur noch um Ihren Klienten.



 Erstellen Sie einfach eigene Vorlagen, die Sie durch die Integration mit der Vivendi-Dateiablage automatisch füllen können.

## Text & Tabellen

Schnell einen Brief schreiben oder ein Angebot berechnen: Dafür braucht es nicht immer ein überdimensioniertes Textverarbeitungs- oder Kalkulationsprogramm. Für die meisten Office-Aufgaben reicht ein Tool aus, das sich auf das Wesentliche konzentriert.

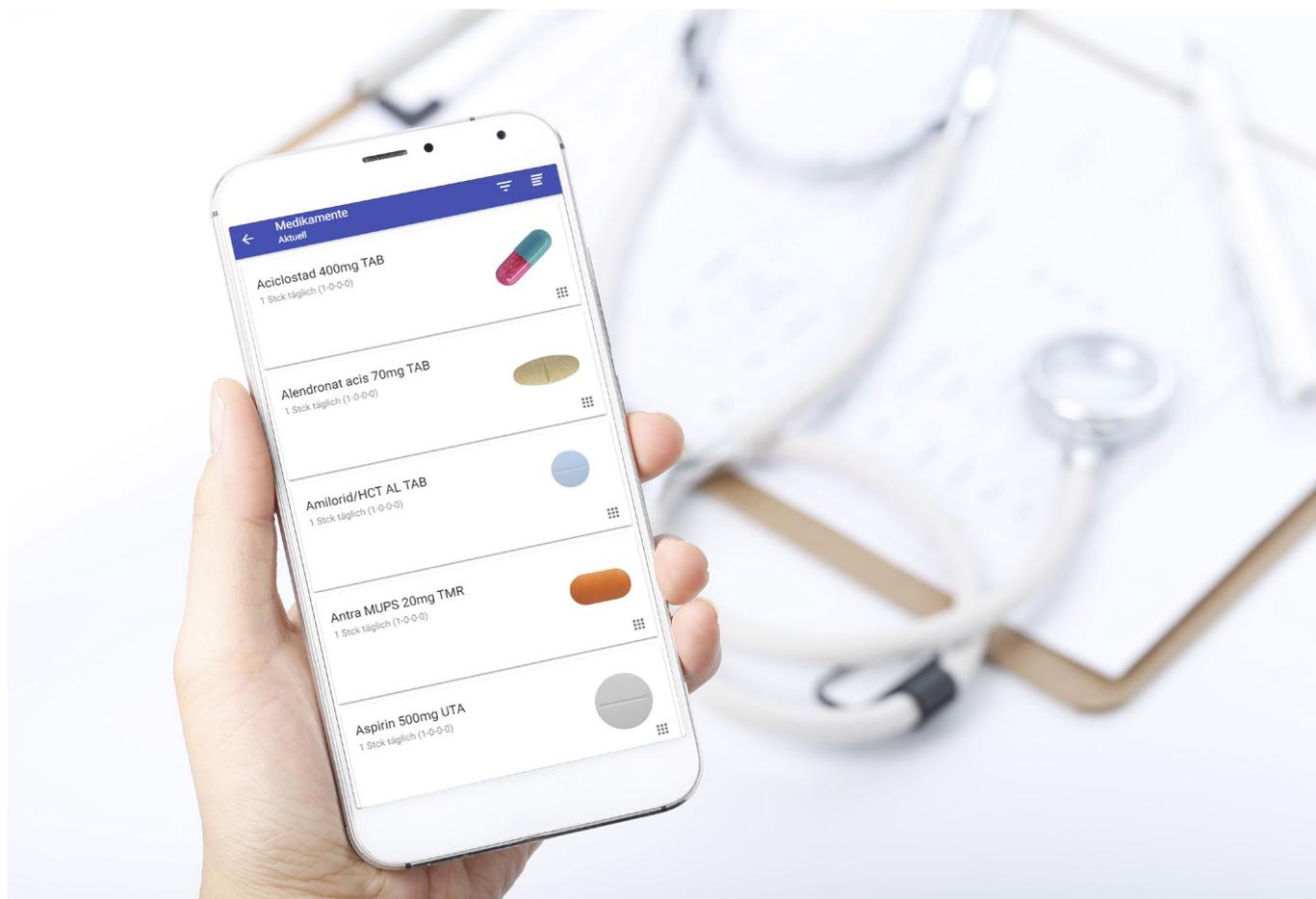
Das neue Modul Vivendi Text & Tabellen unterstützt Sie genau bei diesen täglichen Office-Aufgaben. Durch die intelligente Verknüpfung mit der Vivendi-Datenbank erstellen Sie Verträge, bearbeiten Listen und erledigen die tägliche Korrespondenz. Serienbriefe gestalten Sie ganz individuell mithilfe von Bedingungsfeldern.

Selbstverständlich können Sie auch andere lokale oder cloudbasierte Speicher verknüpfen. Sie entscheiden.

Die Funktionen stehen in Vivendi NG, PD, PEP sowie in PD Web (derzeit nur Text) zur Verfügung. Und das Beste: Für Ihren Office-Alltag benötigen Sie nur noch Vivendi und sparen sich so teure lokal installierte Extratools.

### Ihre Vorteile auf einen Blick

- in Vivendi NG, PD, PEP und PD Web verfügbar
- Verknüpfung mit der Vivendi-Datenbank
- gängige Office-Dateiformate öffnen und bearbeiten (.doc, .docx, .odt, .pdf, .rtf, .epub, .xls, .xlsx, .csv etc.)
- kein lokal installiertes Extratool mehr nötig
- ideale Ergänzung zu Cloud-Lösungen wie Microsoft 365 oder Google G Suite



 Die Vivendi Assist App ist eine Kommunikationsschnittstelle, die alle gewünschten Informationen aus den Vivendi-Modulen mit einem festgelegten Personenkreis teilt. Damit sind alle an der Betreuung und Versorgung beteiligten Personen immer aktuell informiert.

## Vivendi Assist App: Informationsaustausch mit Dritten

In der Pflege ist die Kommunikation zwischen dem Klienten und einem Team aus Pflegekräften, Therapeuten, Ärzten, Betreuern und Angehörigen äußerst wichtig, denn jeder dieser Bezugspersonen hat einen ernstzunehmenden Informationsbedarf.

Um die gewünschten Informationen aus den Vivendi-Modulen mit einem festgelegten Personenkreis zu teilen, bündelt die Vivendi Assist App modernste Informationstechnik mit der elektronischen Patientenakte. Damit bietet die App als Kommunikationsschnittstelle einen sicheren Austausch zwischen allen Beteiligten.

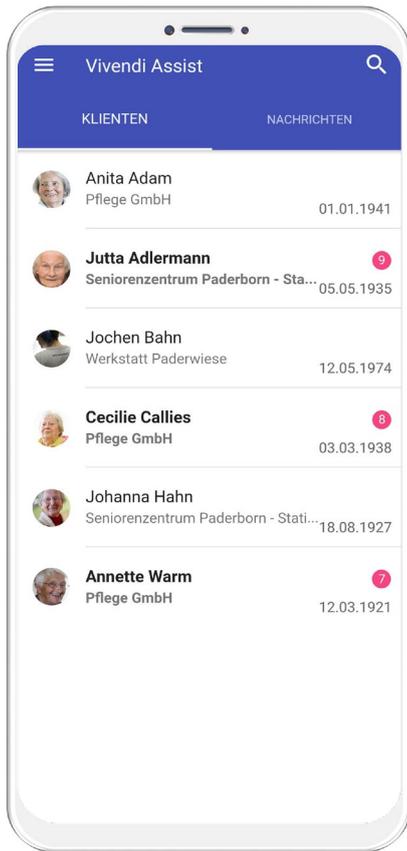
Mehr noch: Vivendi Assist App erleichtert die Kommunikation zwischen unterschiedlichen Personengruppen, ermöglicht einen zielgerichteten Austausch und bringt dadurch Menschen zusammen. Termine planen, an



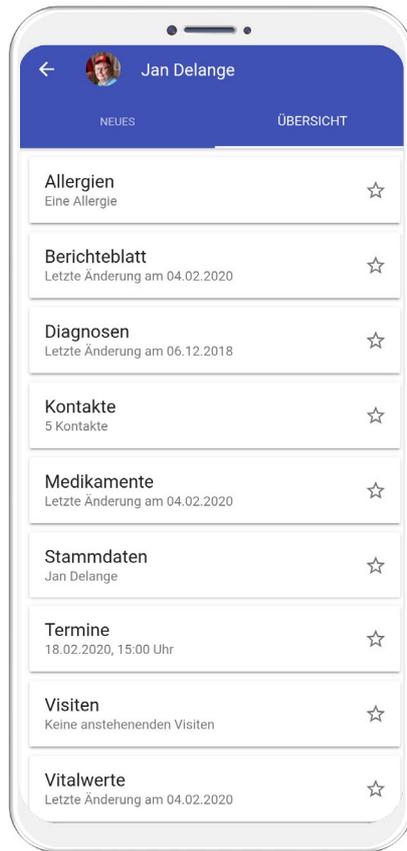
VIVENDI ASSIST

### Teilhabe durch Technik

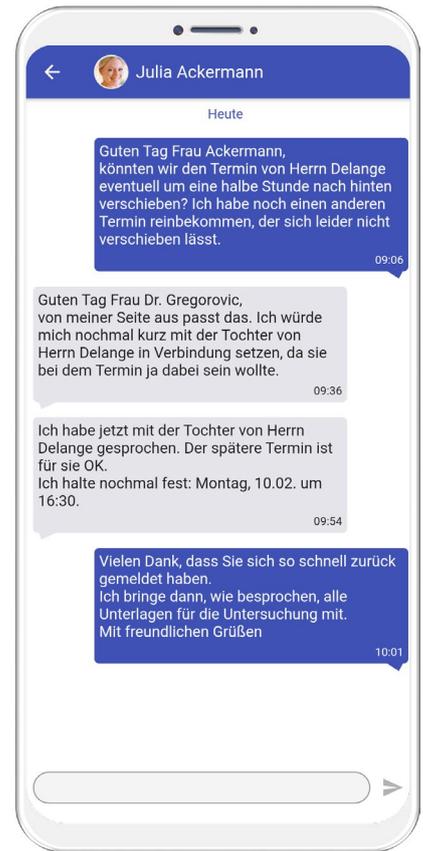
Die Plattform ermöglicht es, alle Bezugspersonen auf sichere Art und Weise in den Betreuungsprozess einzubeziehen. Die dafür ausgetauschten Informationen werden über die Plattform zwischen den autorisierten Personen vermittelt. Erst wenn die Daten beim Empfänger angekommen sind, werden sie defragmentiert und können eingesehen werden. So sind die Daten auf ihrem Weg immer bestens geschützt. Ihre Bezugspersonen können die benötigte Vivendi Assist App kostenfrei im App-Store (Android/iOS) herunterladen.



 In der Vivendi Assist App haben alle Bezugspersonen einen zielgruppenbezogenen Zugriff auf Klientendaten: Denn ein Arzt benötigt andere Informationen als ein Betreuer oder ein Angehöriger.



 Auch ein detaillierter Zugriff auf die Verlaufsdocumentation des Klienten kann für eine Auswertung des Arztes hinzugezogen werden.



 Der integrierte Messenger ermöglicht einen sicheren Austausch zwischen allen Beteiligten.

Medikamenteneinnahmen erinnern oder im Gruppenchat gemeinsam mit Klient und Betreuer das nächste Feedbackgespräch vereinbaren: Mit der Vivendi Assist App tauschen Sie sich über einen sicheren Kanal aus und schützen personenbezogene Daten. Auch für die Kommunikation zwischen zu betreuenden Jugendlichen bietet Vivendi Assist einen geschützten Rahmen und den direkten Kanal zu den Bezugspädagogen.

Mittels des integrierten Nachrichtensystems stellen Vivendi-Assist-App-Anwender jederzeit Rückfragen an die betreuende Einrichtung oder tauschen sich in einer Gruppe aus. Ärzte können aus verschiedenen Einrichtungen die Klientenakten einsehen – selbstverständlich nur für Klienten, die ihnen zugewiesen sind. Dabei erfüllt Vivendi Assist alle Anforderungen an den modernen Datenschutz.

Sie können Vivendi Assist als eigenständige App auf Ihren iOS- und Android-Endgeräten nutzen. Sollte einmal keine aktive Internetverbindung vorhanden sein, können Sie alle Informationen in der App auch offline mit dem letzten synchronisierten Datenbestand einsehen.

Vivendi Assist ist die perfekte Kommunikationsplattform, wenn es um den Austausch von Informationen und Klientendaten mit Therapeuten, Ärzten, Angehörigen, Betreuern und weiteren Bezugspersonen geht.



Der Klient steht immer im Mittelpunkt des  
Betreuungsprozesses, an dem Pflegekräfte,  
Ärzte, Betreuer und Angehörige beteiligt sind.  
Vernetzte Kommunikation erleichtert dabei  
allen Bezugspersonen den Austausch und  
erhöht die Pflegequalität.